

Schoolplan 2023-2027

Basisschool Eben Haezer BOSKOOP



Eben-Haëzerschool
reformatorsch basisonderwijs

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie	4
1.3 Totstandkoming schoolplan	4
2 Schoolbeschrijving	5
2.1 Schoolgegevens	5
2.2 School, bestuur, toezicht, medezeggenschapsraad, personeel	5
2.3 Beschrijving leerlingpopulatie	6
2.4 Toelatingsbeleid	7
2.5 Risico's	9
2.6 Landelijke ontwikkelingen	10
2.7 Actiepunten Schoolbeschrijving	11
3 Kindvoorzieningen	12
3.1 Kindvoorzieningen	12
3.2 Toekomst kindvoorzieningen	12
4 Onderwijskundig beleid	13
4.1 Identiteit en missie van de school	13
4.2 Onze parels	14
4.3 Onze grote verbeterdoelen	14
4.4 De visie van de school	15
4.5 Veiligheid en welbevinden	17
4.6 Burgerschap	19
4.7 Leerstofaanbod	20
4.8 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	22
4.9 Taalleesonderwijs	24
4.10 Rekenen en wiskunde	26
4.11 Bewegingsonderwijs	27
4.12 Wetenschap en Technologie	28
4.13 Digitale geletterdheid	29
4.14 Engelse taal	29
4.15 Les- en leertijd	30
4.16 Pedagogisch handelen en PCM	31
4.17 Didactisch handelen	33
4.18 Ondersteuning en begeleiding	35
4.19 Extra ondersteuning	37
4.20 Talentontwikkeling	40
4.21 Passend onderwijs	42
4.22 Opbrengstgericht werken	43
5 Personeelsbeleid	44
5.1 Integraal Personeelsbeleid	44
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	44
5.3 Organisatorische doelen	45
5.4 Collegiale consultatie	45
5.5 Klassenbezoek	46
5.6 Professionalisering	46

5.7 Teambuilding	47
5.8 Verzuimbeleid	47
6 Organisatiebeleid	49
6.1 Organisatiestructuur	49
6.2 Groeperingsvormen	49
6.3 Schoolklimaat	49
6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	49
6.5 Arbobeleid	50
6.6 Interne communicatie	50
6.7 Samenwerking	50
6.8 Ouderbetrokkenheid	50
7 Kwaliteitsbeleid	52
7.1 Kwaliteitszorg	52
7.2 Kwaliteitskaarten	52
7.3 Kwaliteitscultuur	54
7.4 Verantwoording en dialoog	54
7.5 Het meten van de basiskwaliteit	54
7.6 Het meten van de stelselkwaliteit	54
7.7 Wet- en regelgeving	55
7.8 Inspectiebezoeken	55
7.9 De Quick Scan [zelfevaluatie] en de Schooldiagnose(s)	55
7.10 Vragenlijst Leraren	57
7.11 Vragenlijst Leerlingen	58
7.12 Vragenlijst Ouders	59
8 Financieel beleid	60
8.1 Uitgangspunten	60
8.2 Rapportages	60
8.3 Sponsoring	60
8.4 Begroting(en)	60
8.5 NPO-gelden	60
8.6 Exploitatiebegroting	61
9 Prestatie-indicatoren	62
9.1 Onze prestatie-indicatoren	62
10 Formulier "Instemming met schoolplan"	64
11 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	65

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Beste lezer,

Voor u ligt het nieuwe schoolplan 2023-2027. In het afgelopen jaar is er hard gewerkt om het schoolplan op te stellen.

Voor de opstelling van dit schoolplan is het schoolplan 2019-2023 geëvalueerd. Tijdens die evaluatie werd geconstateerd dat vrijwel alle acties uit het vorige schoolplan zijn uitgevoerd, of dat de uitvoering is gestart en nog doorloopt in dit schoolplan.

We hebben onderwerpen geïnventariseerd die opnieuw in dit schoolplan opgenomen moeten worden en onderwerpen die voor het eerst in het schoolplan een plaats krijgen.

Naast de genoemde bouwstenen, zijn ook wettelijk eisen en maatschappelijke ontwikkelingen, voor zover relevant voor onze school, verwerkt in dit schoolplan.

Dit schoolplan is afgestemd op de strategische beleidsuitspraken, die zijn vastgelegd in de Code Goed Bestuur van de Eben-Haëzerschool Boskoop.

Zonder Gods zegen kunnen wij geen onderwijs verzorgen. De Bijbel zegt hierover in psalm 127: "Zo de HEERE het huis niet bouwt, tevergeefs arbeiden deszelfs bouwlieden daaraan". Het is ons gebed en verlangen dat we in afhankelijkheid van God, samen verder bouwen aan de Eben-Haëzerschool. Dan zal er zegen rusten op het werk en zal het onze leerlingen in geestelijk en maatschappelijk opzicht goed gaan.

Juli 2023

Marien Golverdingen

directeur-bestuurder

1.2 Doelen en functie

Schoolplan

Het schoolplan is een belangrijk en wettelijk vereist document. Het beschrijft het schoolbeleid voor de komende 4 jaar. Het doel van het schoolplan is de gewenste ontwikkeling van de school vast te leggen en uit te werken in concrete actiepunten.

Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2023-2027.

Op basis van de actiepunten stellen we jaarlijks een jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Totstandkoming schoolplan

Samen plannen maken

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam en ter goedkeuring voorgelegd aan het toezichthoudend bestuur en medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht en een bijdrage geleverd aan schoolplan. Hiervoor hebben we een schoolplandag georganiseerd. De managementleden en Intern begeleiders zijn daarna betrokken bij de verdere uitbouw van het plan. In het cursusjaar 2022-2023 zijn relevante onderwerpen voor het schoolplan ook tijdens teamvergaderingen aan de orde gekomen.

Ouders, personeelsleden en leerlingen van groep 8 zijn ook bevraagd middels een tevredenheidsvragenlijst. De opbrengst hiervan is ook meegenomen in het schoolplan. In de planperiode 2023-2027 zullen we jaarlijks een jaarplan voor het komende jaar vaststellen en het oude jaarplan evalueren.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de vereniging	
Naam vereniging:	Vereniging voor christelijk onderwijs op reformatorische grondslag te Boskoop
Bestuursnummer	57969
Adres secretaris:	J.P. Thijssestraat 30
Postcode + plaats:	2771 HT Boskoop
Telefoonnummer:	0172-214881
KvK nummer:	40464010

Gegevens van de school	
Naam school:	Eben-Haëzerschool
BRIN:	06OS
Directeur-bestuurder:	T.H.M. Golverdingen
Adres:	J.P. Thijssestraat 30
Postcode + plaats:	2771 HT Boskoop
Telefoonnummer:	0172-214881
E-mail adres:	directie@ehsboskoop.nl secretariaat@ehsboskoop.nl
Website adres:	www.ehsboskoop.nl

2.2 School, bestuur, toezicht, medezeggenschapsraad, personeel

De Eben-Haëzerschool is een christelijke basisschool op reformatorische grondslag. De school is opgericht in 1975. De school gaat uit van de Vereniging voor Christelijk Onderwijs op Reformatorische Grondslag te Boskoop. Het toezichthoudend bestuur is gekozen uit leden van de vereniging. In het bestuursstatuut heeft het bestuur vastgelegd welke verplichtingen ze zichzelf oplegt. Verder zijn daarin de taken en bevoegdheden van de uitvoerend bestuurder (directeur-bestuurder) vastgelegd. Daarnaast wordt de gelijknamige Code Goed Bestuur van de PO-raad gehanteerd.

De medezeggenschapsraad bestaat uit een oudergeleding van 3 personen en een personeelsgeleding van 3 personen. De MR heeft zowel advies- en instemmingsrechten.

Er wordt gewerkt met ongeveer 39 teamleden. Het grootste deel van de teamleden zijn bevoegd en werkzaam als leerkracht. De andere teamleden hebben de functie als onderwijsassistent of leerkrachtondersteuner. De directeur-bestuurder vormt samen met twee teamleiders het managementteam (MT) van de school. Het MT wordt ondersteund door een managementassistente. Aan de school zijn drie intern-begeleiders verbonden.

Leeftijdsindeling personeel naar functie:

Per 1-9-2022	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		2	
Tussen 50 en 60 jaar		1	
Tussen 40 en 50 jaar	1	7	5
Tussen 30 en 40 jaar	1	6	4
Tussen 20 en 30 jaar	1	4	6
Jonger dan 20 jaar			1
Totaal	3	20	16

Verschillende leerkrachten zijn nog in opleiding (4) en zijn daarom bij OOP meegeteld. In de kleuterbouw werkten in 2022-2023 leerkrachtondersteuners met lesgevendende taken. Van de 39 teamleden zijn vijf teamleden man.

2.3 Beschrijving leerlingpopulatie

Inleiding

De Eben-Haëzerschool heeft een streekfunctie. Ze wordt bezocht door kinderen uit verschillende plaatsen. De meeste kinderen (ca 60%) die onze school bezoeken komen uit Waddinxveen.

Kenmerken van de ouders:

- hebben een gemiddeld opleidingsniveau.
- een deel van de ouders is praktisch opgeleid.
- die de laatste jaren door verhuizing instromen zijn vaker hoger opgeleid.
- zijn voornamelijk van autochtone afkomst.
- zijn in het algemeen betrokken bij de school en de ontwikkeling van hun kind.

Kenmerken van de leerlingen:

- komen voornamelijk uit kerkelijke en stabiele gezinnen.
- hebben soms behoefte aan ondersteuning doordat ze kenmerken hebben van ADHD en/of ASS.
- Een aanzienlijk deel heeft (kenmerken) van dyslexie. Voor onze school geldt dat 7,6% van de leerlingen uit groep 4 t/m 8 dyslexieverklaring heeft.
- hebben in toenemende mate behoefte aan ondersteuning van prikkelverwerking en concentratieproblematiek.
- vinden het soms lastig om executieve functies succesvol in te zetten.

Leerlingaantal en gewicht

In de afgelopen jaren was er een dalende trend te zien wat betreft het leerlingaantal. Inmiddels heeft dit zich gestabiliseerd en verwachten we een flinke groei van 220 leerlingen in oktober 2021 naar 280 leerlingen in 2030.

Per 01-10-2022 hebben we een leerlingenaantal van 231. Van deze leerlingen heeft 2% een gewicht: 3 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 en 1 leerling een gewicht van 1,2.

Dit gewicht wordt berekend n.a.v. het opleidingsniveau van de ouders. Het doel van de gewichtenregeling is het verbeteren van de leerprestaties van doelgroopleerlingen in het basisonderwijs en het verhogen van de doorstroom naar hogere vormen van het VO.

Per kind staat in het persoonlijk dossier beschreven (stimulerende en belemmerende factoren) wat de leerlingen nodig hebben qua ondersteuning. Bij ondersteuningsbehoefte op meerdere gebieden is ook de onderwijsbehoefte geformuleerd.

In de plannen staat per hoofdvak beschreven welke geplande ondersteuning de leerlingen krijgen.

Schoolweging, categorie en spreidingsgetal

De Inspectie van het Onderwijs richt zich op de gemiddelde schoolweging over de laatste drie jaar. Daarom geven we in deze paragraaf ook de gemiddelde schoolweging (over de laatste drie jaar) en de gemiddelde categorie (over de laatste drie jaar).

De schoolweging wordt berekend aan de hand van vijf omgevingskenmerken: het opleidingsniveau van de ouders, het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school, het land van herkomst van de ouders, de verblijfsduur van de moeder in Nederland en of de ouders in de schuldsanering zitten.

De schoolweging is een gemiddelde dat berekend is op basis van gegevens over alle leerlingen in een school. Deze gegevens kunnen dichter bij elkaar liggen of juist verder van elkaar af. Dit wordt de spreiding genoemd en het spreidingsgetal geeft dan ook de mate aan waarin de leerlingen in een school van elkaar verschillen wat betreft de vier gezinskenmerken. Het schoolkenmerk (het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school) is voor alle leerlingen gelijk en heeft geen invloed op het spreidingsgetal.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2021 / 2022	29,53	29-30	5,91	29,59 19/20 - 21/22	29-30 19/20 - 21/22
2020 / 2021	29,56	29-30	5,98		
2019 / 2020	29,67	29-30	5,76		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

Voor de Eben-Haëzerschool kunnen we concluderen dat de schoolweging gemiddeld is en spreiding redelijk constant is.

In algemene zin hebben wij op grond van de leerlingkenmerken de volgende aandachtspunten:

- Extra aandacht voor spelling- en leesonderwijs
- Tegemoet komen aan de ondersteuningsbehoefte van leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong en praktisch talent.
- Investeren in leerlingen die een leervertraging hebben opgelopen door daar beter de onderwijsbehoefte op af te stemmen.
- Aandacht voor Engels
- Aandacht voor het begrijpen van gedrag van leerlingen en het afstemmen van de ondersteuningsbehoefte.
- Prikkelgevoeligheid en concentratie.
- In kaart brengen van executieve functies en het trainen hiervan.
- Het nauwkeurig afstemmen van de ondersteuningsbehoefte.

Gelijke kansen

We vinden het belangrijk dat elke kind een gelijke kans krijgt om tot ontwikkeling te komen gedurende zijn schoolloopbaan. De achtergrond van de leerling zal nooit van invloed zijn op de kans die een leerling bij ons krijgt. Tijdens de groepsbespreking is hier dan ook aandacht voor.

2.4 Toelatingsbeleid

Toelatingsbeleid

We kennen een open toelatingsbeleid. Ouders die hun kind willen aanmelden dienen de grondslag te onderschrijven,

danwel te respecteren. Het toelatingsbeleid staat beschreven in de schoolgids.

Ondersteuningsbehoefte

Kinderen met een ondersteuningsbehoefte worden toegelaten, tenzij wij niet aan de ondersteuningsbehoefte kunnen voldoen. In het ondersteuningsprofiel 2023 staat beschreven wat onze mogelijkheden en grenzen zijn.

2.5 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Toename gedragsproblematiek	Groot (4)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Inzet van PCM/gedragscoach</i>			
Vershil in instructie	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Inzet EDI-model</i>			
Toename doorverwijzingen SO	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Toerusting teamleden verbeteren</i>			
Vermindering Sociale en maatschappelijke vaardigheden	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Methode SOVA, Vragenlijsten Sociale veiligheid uitbreiden</i>			

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Veel startende leerkrachten	Zeer groot (5)	Gemiddeld (3)	Hoog
Maatregel: <i>Coaching verbeteren</i>			
Door wisselingen vloeit kennis weg	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Borging werkafspraken</i>			
Werkdrukbeleving	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Maatregelen om werkdruk(beleving) te verlagen</i>			
Toerusting identiteit	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Identiteitsdag, literatuur</i>			
Te weinig professionalisering	Groot (4)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Professionalisering aanmoedigen</i>			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Flinke groei in onderbouw	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Extra groep nodig?</i>			
Toename leerlingen zonder christelijke identiteit	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Goede begeleiding van ouders en betreffende leerling</i>			

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Gebouw is vol	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Uitbreiding, verhuizing of nieuwbouw</i>			
Onvoldoende middelen voor 12e groep	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Meer zorg in de groep, waardoor minder OA inzet nodig is</i>			

Risicoanalyse Kwaliteitsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Minder aandacht geweest voor kwaliteitsbeleid door wisselingen MT/IB	Groot (4)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Meer aandacht voor kwaliteitsbeleid en dit verankeren in organisatie</i>			

2.6 Landelijke ontwikkelingen

We zien de volgende landelijke ontwikkelingen:

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling en de persoonsvorming van de leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)

Van belang voor de komende jaren is de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

Tenslotte willen we in ons schoolplan de hoofdlijnen meenemen van het Masterplan Onderwijs (april 2022). Dat betekent dat wij ons vooral richten op de ontwikkeling van:

1. Het lees- en taalonderwijs
2. Het rekenonderwijs
3. Omgaan met digitale media en digitale geletterdheid
4. Burgerschap

2.7 Actiepunten Schoolbeschrijving

Actiepunt	Prioriteit
Het onderschrijven danwel respecteren van de grondslag dient concreter uitgewerkt te worden.	gemiddeld
Extra aandacht voor basisvaardigheden zoals spelling, lezen en rekenen.	hoog
Tegemoet komen aan ondersteuningsbehoefte van leerlingen die cognitief of heel praktisch begaafd zijn.	gemiddeld
Aandacht voor het begrijpen van gedrag van leerlingen en bieden van passende begeleiding	gemiddeld
Aandacht voor Engels	gemiddeld
Aandacht voor executieve functies	gemiddeld
Verbetering instructie door inzet EDI model	gemiddeld
Versterken van sociale vaardigheden en welbevinden	hoog
Uitbreiding begeleiding startende leerkrachten	hoog
Werkdruk(beleving) personeel verlagen	hoog
Aandacht voor professionalisering en identiteit	gemiddeld
Overleg gemeente huisvesting	hoog

3 Kindvoorzieningen

3.1 Kindvoorzieningen

De Eben-Haëzerschool beschikt over verschillende kindvoorzieningen. In 2003 is de peutergroep opgericht. Daarnaast kennen we de tussenschoolse opvang (TSO) en de buitenschoolse opvang (BSO).

Peutergroep De Bouwsteen

De peutergroep is gedurende 4 ochtenden geopend voor 2 en 3 jarige peuters. Om deze voorziening aan te bieden, werken we samen met onze partner van Kind en Co. De directeur-bestuurder wordt betrokken in het benoemingsbeleid van reformatrische medewerkers.

Tussenschoolse opvang (TSO)

De meeste kinderen blijven tussen de middag op school eten. De lunch wordt genuttigd onder toezicht van de leerkracht. Daarna gaan de kinderen pauzeren en houden ouders pleinwacht. Als een ouder meedraait in het pleinwachtrooster, zijn aan deze regeling geen kosten verbonden. Ouders volgen een pleinwachtcursus op kosten van de school.

Buitenschoolse opvang De Bouwsteen (BSO)

Na schooltijd kunnen de kinderen op maandag, dinsdag en donderdag opgevangen worden in de buitenschoolse opvang. In augustus 2022 is de buitenschoolseopvang van start gegaan en voorziet in behoefte. Inmiddels zijn er gemiddeld 5 kinderen per middag in de BSO te vinden. Om deze voorziening aan te bieden, werken we samen met onze partner van Kind en Co.

3.2 Toekomst kindvoorzieningen

In de komende jaren willen we graag deze voorzieningen voor de ouders in stand houden. Hiervoor is een duurzaam contract afgesloten met onze partner Kind en Co.

Mogelijk groeien we in de komende jaren naar een compleet aanbod van kindvoorzieningen. Hierbij kan gedacht worden aan Voorschoolse opvang (VSO) voor kinderen van 2-12 jaar.

In deze schoolplan periode willen we ons bezinnen of kinderopvang (KO) passend is bij onze school en hierop een visie ontwikkelen.

Actiepunt	Prioriteit
We ontwikkelen een visie op kinderopvang	gemiddeld

4 Onderwijskundig beleid

4.1 Identiteit en missie van de school

Grondslag, doel en identiteit

Onze school gaat uit van de Vereniging voor Christelijk Onderwijs op Reformatorisch Grondslag te Boskoop. De vereniging werd opgericht op 8 mei 1973. Op 12 augustus 1975 gingen voor het eerst de schooldeuren open.

De Eben-Haëzerschool is een christelijke school op reformatorische grondslag. Vanuit die identiteit wordt gestalte gegeven aan het onderwijs en de opvoeding.

De vereniging heeft als grondslag de Bijbel als het onfeilbare Woord van God en de daarop gebaseerde Drie Formulieren van Eenheid (Heidelbergse Catechismus, De Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels). Het doel is het verstrekken van onderwijs in overeenstemming met Gods Woord.

Aan dat Woord worden de beginselen voor de opvoeding en het onderwijs ontleend. We willen de ernst van de verbroken relatie met God door de zondeval én de noodzaak en mogelijkheid van wedergeboorte en bekering tot God, door het volbrachte werk van Jezus Christus, aan het hart leggen.

Vanuit de grondslag en het doel is het van belang dat gezin, kerk en school een eenheid vormen, die voor opgroeiende kinderen noodzakelijk is. Hierdoor is het beter mogelijk de kinderen toe te rusten om te leven en te handelen in overeenstemming met de Bijbel en de belijdenis.

's Morgens en 's middags wordt begonnen met het zingen van een psalm en het uitspreken van een gebed. We gebruiken de berijming van 1773. Daarnaast worden ook geestelijke liederen gezongen. 's Morgens wordt Bijbels onderwijs gegeven. Meestal wordt een Bijbelverhaal verteld. In de hogere groepen vinden ook Bijbelstudies plaats tijdens de Bijbelles. We gebruiken op school de Statenvertaling.

Er moet ook een eenheid zijn tussen de Bijbelse leer en ons leven. Met de levenswandel leef je uit wat er in je hart leeft. Daarom zijn leerkrachten identificatiefiguren.

Onze missie is leidend voor de manier waarop wij ons onderwijs vormgeven. Onze manier van onderwijs geven wordt 'gevuld' vanuit het Bijbelse normen- en waardenpatroon van de onderwijsgevenden: de identiteit.

Samengevat: God liefhebben boven alles en je naaste als jezelf. Onze kernwaarden zijn hierop gebaseerd.

Kernwaarden

We hebben onze identiteit samengevat in de volgende kernwaarden:

Vertrouwen

Vertrouw op God en heb vertrouwen in elkaar. Wees betrouwbaar, geef om de ander en vergeef elkaar.

Acceptatie

We zijn als zondaar welkom bij God. Behandel de ander zoals je zelf behandeld wilt worden.

Positief denken

Alle hulp van God verwachten. Geef elkaar complimenten en zeg goede dingen over de ander.

Eerlijkheid

Vraag God: 'Wat wilt u dat ik doen zal?' Wees eerlijk naar de Heere, jezelf en de ander.

Veiligheid

Wie God liefheeft, zoekt bij Hem de Toevlucht (Psalm 91). Het is belangrijk dat iedereen zich veilig voelt op school.

Waakzaamheid

Waak ervoor dat je niet in verleiding komt en blij afhankelijk van God. Werk niet mee aan verkeerde plannen. Bid niet alleen voor jezelf, maar bid ook voor de ander.

Onze slogan

De Eben-Haëzerschool, de school waar jij je thuis voelt!

4.2 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit en stelselkwaliteit (zie het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op deze parels:

De verdiepingsgroep: Binnen deze groep bieden we uitdagend onderwijs voor kinderen (groep 1 t/m 8) met Cognitief talent. We bieden verdiepende leerstof aan en helpen de leerlingen te groeien in essentiële vaardigheden.

De praktijkklas: In deze klas bieden we kinderen (groep 5 t/m 8) met praktisch talent uitdaging. Kinderen leren in de praktijk, binnen én buiten de school. Voor de groep wordt een leerdoel opgesteld en voor elke individuele leerling.

De talentmiddagen: Alle kinderen zien er naar uit als het weer talentmiddag is! Een groepsdoorbrekende activiteit voor kinderen van groep 4 t/m 8. Kinderen kiezen zelf een uit een creatieve of sportieve workshop, waarin ze hun talent kunnen laten zien en ontwikkelen!

Organisatie van de zorg: We investeren veel in de ondersteuning van leerlingen en sluiten zoveel mogelijk aan bij hun onderwijsbehoefte. Veel van onze onderwijsassistenten en leerkrachtondersteuners zijn breed inzetbaar en werken zowel in als buiten de klas met leerlingen.

4.3 Onze grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld:

1. We zijn een veilige school en willen dat blijven.
2. Het team voelt zich vitaal en voldoende toegerust voor het werk.
3. Er is voldoende aandacht voor de basisvakken.
4. Het vak burgerschap bouwen we verder uit en we volgen de leerlingen in hun ontwikkeling op dit gebied.
5. We zetten frequenter digitale middelen in tijdens de lessen en de verwerking ervan.
6. Onze leerlingen worden gezien en optimaal ondersteund/uitgedaagd.
7. Het personeel beschikt over voldoende vaardigheden om (groeps)gedrag van leerlingen te reguleren en om te buigen in positief gedrag.
8. We versterken de ouderbetrokkenheid zodat dit ten goede komt aan de leerprestaties van de kinderen.

4.4 De visie van de school

Missie (wat willen we bereiken?)

Vanuit Bijbelse normen en waarden willen we met elkaar zorgdragen voor de geestelijke, sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van ieder kind.

Samengevat: Samen voor de ontwikkeling van ieder kind!

Visie (waar staan we voor?)

Visie op kinderen

Elk kind is uniek geschapen door God. We zien het als een Bijbelse opdracht om elk kind te onderwijzen. We geven hen Bijbels onderwijs en bieden hen wat ze nodig hebben om als volwassenen hun plaats in de maatschappij te kunnen innemen. In ons onderwijs vinden we het belangrijk om elk kind te zien en veiligheid te bieden, zodat hun welbevinden en betrokkenheid optimaal zijn.

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leerkrachten geven instructie volgens het directe instructiemodel. Kinderen verwerken de lesstof op verschillende manieren: zelfstandig of samen met andere kinderen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie.

Visie op zorg en ondersteuning

De gedachte achter het begrip 'passend onderwijs' is: ieder kind hoort een passende plek in het onderwijs te hebben. Het uitgangspunt is om geen kinderen uit te sluiten. Ook wordt er preventieve ondersteuning toegepast om uitval te voorkomen. Een goed pedagogisch en didactisch klimaat is een voorwaarde voor goede opbrengsten en het welbevinden van de kinderen. Daarom bevorderen we een goede structuur in elke groep en werken we met verlengde instructie.

Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft onze school een uitgebreide ondersteuningsstructuur. Deze wordt beschreven in het ondersteuningsprofiel.

We willen aansluiten bij de cognitieve en praktische talenten van ieder kind. Naast het basisaanbod bieden we extra ondersteuning, verdieping of verrijking aan. Naast het werken in de klas krijgt dit vorm in de praktijkklas en verdiepingsgroep. Daarbij gaat het lang niet altijd om aanpassingen in de leerstof, maar vaak om het aanleren van vaardigheden, zoals bijvoorbeeld werkhouding, nauwkeurigheid en impulsbeheersing.

Visie op gedrag

Hoe bereik je als leraar iedere leerling in de klas? Ongewenst gedrag van leerlingen heeft vaak te maken met het niet begrijpen van elkaars gedrag, bij leerlingen onderling, maar ook tussen leerlingen en leerkracht. De manier waarop je iets zegt, is van invloed op hoe een ander reageert. Daarom zetten we bij ons op school een communicatiemodel in dat helpt om zelfinzicht en inzicht in de leerling/groep te krijgen. Dit communicatiemodel zetten we niet in als basismethodiek maar als hulpmiddel. Hierdoor kunnen we al onze leerlingen beter begrijpen en begeleiden in hun ontwikkeling. We verlangen dat de leerlingen evenwichtig opgroeien tot Gods eer. Bij al ons handelen laten we ons leiden door de samenvatting van Gods wet.

Visie op gezag

Respect voor gezagsdragers ontleen we vanuit de Bijbel en is door God gegeven. Het is een hele verantwoordelijkheid om gezagsdrager te zijn. Gezag zien we vanuit liefde, het komt voort vanuit Gods zorg voor ieder individu. We respecteren gezagsdragers binnen en buiten onze school en spreken elkaar aan op gezagsondermijndend gedrag.

Ouders zijn eerst- en eindverantwoordelijk voor de opvoeding, school voor het onderwijs. Het is onze taak om op een goede wijze samen te werken met elkaar. Wederzijds vertrouwen in elkaars deskundigheid is essentieel. We streven naar optimale communicatie tussen school, ouders en leerlingen.

Visie op onderwijs en opvoeding

Naast alle onderwijskundige taken zijn we op school gericht bezig met opvoeden. Onderwijs en opvoeding zijn niet los te koppelen van elkaar.

Onderwijzen is op onze school een deel van de opvoeding. De normen en waarden die wij in onderwijs en opvoeding

de leerlingen willen overdragen, ontlene wij aan Gods Woord.

Deze doelstellingen willen we verwezenlijken door het geven van kwalitatief goed onderwijs vanuit onze identiteit in een vertrouwde en veilige leeromgeving. Onze school heeft dus een eigen taak en verantwoordelijkheid. Het gezin is en blijft echter het eerste en het natuurlijke opvoedingsmilieu.

We beschouwen het als onze taak om in de opvoeding van de kinderen een verlengstuk van het gezin en de kerk te zijn. Omgekeerd hopen we dat het gezin en de kerk in de praktijk ook aansluiten bij wat op school wordt onderwezen. Een christelijke levenswandel moet te zien én te merken zijn op alle terreinen van ons leven. Het komt ook tot uitdrukking in onze uiterlijke verzorging en kleding. We vragen aan alle betrokkenen om dat ook te laten zien in school.

Visie op burgerschap

Onze opdracht is om op grond van de Bijbel bij te dragen aan het onderwijs en de opvoeding van leerlingen en aan hun vorming tot zelfstandige persoonlijkheden die hun burgerschap verstaan. Burgerschap is te onderscheiden in drie kenniselementen: sociaal-cultureel burgerschap, politiek burgerschap en economisch burgerschap en in twee vaardigheidselementen: identiteit en democratie als ontwikkeling van een humane houding. We gebruiken de leerlijnen burgerschap van SLRO om door heel de school een evenwichtig aanbod te waarborgen.

4.5 Veiligheid en welbevinden

Inleiding

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen worden tijdens de groepsbespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. Tijdens de groepsbespreking komt uitgebreid aan de orde hoe het gaat in de groep en worden zorgen individuele leerlingen besproken en evt. actie ondernomen

Veiligheid en welbevinden

We vinden het uiterst belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen. Naast de inzet van een nieuwe SOVA-methode en de vragenlijst van Leerling in Beeld of een andere genormeerde vragenlijst, willen we de vragenlijst die leerlingen invullen in groep 6-8 uitbreiden met afname in groep 5. In groep 8 wordt voortaan ook jaarlijks een leerlingtevredenheidsonderzoek afgenomen.

Aan het begin van elk jaar wordt tijdens de lessen én gymlessen aandacht besteed aan groepsvorming. Ook bespreken we in het begin van het cursusjaar met het team het pestprotocol. In elke klas wordt er aan het begin van een schooljaar ook aandacht aan besteed. Daarnaast hebben we het voornemen om een pleincoach van Alphen Vitaal in te schakelen om het pleinspelen te bevorderen. Hierdoor bevorderen we het welbevinden van alle kinderen.

Er zijn twee vertrouwenspersonen op school aanwezig. We willen de zichtbaarheid van de vertrouwenspersonen versterken door hen aan het begin van het jaar de klassen rond te laten gaan en enkele posters in school op te hangen waarop leerlingen zien waarvoor ze bij de vertrouwenspersonen terecht kunnen.

Daarnaast denken we na om het preventieprogramma in groep 7/8 wat we nu hebben, uit te breiden. We nodigen niet alleen een gastspreker uit rondom het thema media, maar willen ook aandacht besteden door gastlessen te laten verzorgen over diverse vormen van verslaving.

Jaarlijks besteden we aandacht aan sociale veiligheid door mee te doen aan de week tegen het pesten. Ook geven we elkaar extra complimenten tijdens de complimentenweek.

Belangrijk zijn onze (plein)afspraken en de kernwaarden. We gaan de komende periode daar (weer) structureel aandacht aan besteden.

In onze school zijn diverse documenten en protocollen aanwezig in het kader van veiligheid en welbevinden. In de komende planperiode willen we alle documenten een update geven. Het gaat tenminste om de volgende documenten:

- Pestprotocol
- Meldcode kindermishandeling (volgens landelijk protocol)
- De veilige school
- Risico-inventarisaties (volgens landelijk protocol)
- Protocol voor medische handelingen

Tot slot denken willen we de mogelijkheid van de opstart van een leerlingraad verkennen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
2.	Onze school beschikt over een actuele methode Sociale vaardigheden en ontplooit diverse activiteiten om de veiligheid en welbevinden van de kinderen te waarborgen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
3.	Onze school beschikt over een LOVS voor de sociaal-emotionele ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
4.	Update van de belangrijkste veiligheidsdocumenten. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	3,25

Actiepunt	Prioriteit
De school brengt de resultaten m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling betrouwbaar en inzichtelijk in kaart	hoog
Inzet van een pleincoach om pleinspelen te bevorderen	gemiddeld
Uitbreiding leerlingvragenlijst groep 5 verkennen	gemiddeld
Implementeren vragenlijst leerlingtevredenheidsonderzoek groep 8	gemiddeld
Zichtbaarheid vertrouwenspersonen versterken	gemiddeld
Preventieprogramma groep 7/8 uitbreiden	gemiddeld
Aandacht voor groepsvorming verankeren	hoog
Vernieuwde aandacht voor (plein)afspraken en kernwaarden	hoog
Opstart van leerlingenraad verkennen	laag
Aandacht voor sociale veiligheid tijdens week tegen het pesten en complimentenweek	hoog
Update documenten en protocollen sociale veiligheid	gemiddeld

4.6 Burgerschap

Inleiding

Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier voor te bereiden op een plekje in de maatschappij. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen en andersdenkenden, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen onze leerlingen kennis, vaardigheden en verantwoordelijkheidsbesef (attitude) meegeven om zich staande te kunnen houden in de maatschappij.

Visie

Onze opdracht is om op grond van de Bijbel bij te dragen aan het onderwijs en de opvoeding van leerlingen en aan hun vorming tot zelfstandige persoonlijkheden die hun burgerschap verstaan. Burgerschap is te onderscheiden in drie kenniselementen: sociaal-cultureel burgerschap, politiek burgerschap en economisch burgerschap en in twee vaardigheidselementen: identiteit en democratie als ontwikkeling van een humane houding. We gebruiken de leerlijnen burgerschap van SLRO om door heel de school een evenwichtig aanbod te waarborgen.

Leerlijnen

We hebben geen methode burgerschap, maar willen met ingang van cursusjaar 2023-2024 de leerlijnen burgerschap van het SLRO inzetten. Middels deze leerlijnen wordt in kaart gebracht wat we al doen in de lessen en worden hiaten zichtbaar. Aandachtspunten zijn o.a. de inzet van een nieuwe SOVA-methode en lessen digitale geletterdheid. We organiseren jaarlijks een burgerschapsweek en overwegen om ook mee te gaan doen aan de week van Mediawijsheid. We willen de leerlingen volgen middels een meetinstrument zoals een portfolio of de vragenlijst van Rovict of de vragenlijst uit Zien(+).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
2.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
3.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
4.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
5.	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>

Actiepunt	Prioriteit
Inplementatie van leerlijnen SLRO Burgerschap	hoog
Deelname aan week van de mediawijsheid	gemiddeld
Aanvullen van het lesprogramma burgerschap als er spake is van hiaten in de leerlijn.	hoog
Borgen van burgerschap in de lestijdentabel	gemiddeld
We beschikken over een effectief meetinstrument Burgerschap	hoog
We zorgen voor een actuele methode voor sociale vaardigheid	hoog

4.7 Leerstofaanbod

Inleiding

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

Groepen 1 - 2

In de groepen 1 en 2 wordt ontwikkelingsgericht onderwijs gegeven dat gekoppeld is aan thema's. Deze thema's hebben relatie met de verschillende ontwikkelingsgebieden (sociaal-emotionele ontwikkeling, speel-/werkgedrag, motorische ontwikkeling, zintuiglijke ontwikkeling, spraak-/taalontwikkeling, wereldverkenning, symboolverkenning, meten- / meetkunde). In themahoeken worden kinderen uitgelokt tot speel-, lees- en rekenactiviteiten.

We merken een toename van de instroom van hoogbegaafde leerlingen. In de komende planperiode wordt er meer aandacht besteed aan de uitbreiding van het aanbod voor meer getalenteerde leerlingen door hen structureel verrijking aan te bieden. We verankeren dit door opdrachten uitdagender te maken, kinderen op hun niveau te benaderen en uit te dagen en extra aanbod, passend bij het thema aan te bieden. In januari 2023 zijn we begonnen met het toerusten van de leerkrachten. Dit zal eind 2023 afgerond worden.

We volgen de ontwikkeling van de leerlingen door middel het instrument "Leerlijnen Jonge kind". In de komende planperiode actualiseren we de leerlijnen en zorgen voor een betere aansluiting naar groep 3.

Groepen 3 - 8

Vanaf groep 3 krijgt het gericht leren met een methode voor rekenen, taal en lezen een steeds grotere nadruk. Daarnaast wordt in groep 3 en 4 thematisch gewerkt bij de wereldoriëntatievakken. We geven vanaf groep 5 bij vrijwel ieder vak onderwijs volgens een bepaalde methode. Deze methoden voldoen aan de door de overheid gestelde eisen.

Zelfstandig werken

In de afgelopen planperiode hebben we gemerkt dat leerlingen moeite hebben met het zelfstandig werken. Oorzaak is mogelijk de coronaperiode, waarin kinderen deels niet naar school zijn geweest en deze vaardigheid minder ontwikkeld hebben. We hebben het voornemen om meer aandacht te besteden aan zelfstandig werken in de klas en verankeren de schoolbrede afspraken hierover vast te leggen in het document "zelfstandig werken".

Klassendoorbekend leren

In de komende planperiode willen we pilot uitvoeren door tijdens één vak klassendoorbekend te gaan werken. Gedacht kan worden aan Nieuwsbegrip (begrijpend lezen) of WIG 5 (rekenen). Een andere optie is om de talentmiddagen uit te breiden en daarin de vakken tekenen/handvaardigheid en beeldende vorming te integreren.

Digitale middelen

In onze school wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheden die ICT biedt. In de groepen 3 t/m 8 wordt dagelijks gebruik gemaakt van digiborden. De kleutergroepen maken een paar keer week gebruik van een digibord. Deze digiborden zijn een middel om de gegeven lessen visueel te ondersteunen. Ze vervangen regelmatig ook papier, boeken en wandkaarten.

In de komende planperiode vernieuwen we onze visie op de inzet van ICT in de school.

De meeste methodes bieden digitale ondersteuning tijdens de lessen en een digitale oefenomgeving voor de leerlingen. Ook bieden steeds meer methodes een digitale verwerkingsvorm aan. Om dit verder te optimaliseren wordt het aantal devices op school uitgebreid.

In de komende planperiode verkennen we de mogelijkheid om WIG 5 (rekenen) in de bovenbouw digitaal aan te bieden. Het grote voordeel is dat adaptief onderwijs mogelijk is en dit beter aansluit bij de individuele ontwikkelbehoefte van de leerlingen.

Kindgesprekken

We streven er in de komende planperiode naar om minstens 1 keer per jaar met elk kind een kindgesprek te voeren. Dit kan op momenten dat er een onderwijsassistente in de klas aanwezig is. Indien er aanleiding toe is worden er meerdere gesprekken gevoerd.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	Ons aanbod richt zich op de ontwikkeling van (goed) burgerschap <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
5.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
6.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3,75

Actiepunt	Prioriteit
De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen	hoog
Aanschaf van voldoende devices voor leerlingen	hoog
Ontwikkelen van een nieuwe ICT-visie	gemiddeld
Implementatie van verrijking in kleuteronderwijs	hoog
Optimalisatie leerlijnen groep 1 en 2 om aansluiting groep 3 te verbeteren.	gemiddeld
We stimuleren het zelfstandig werken in groep 2 t/m 8 en verankeren dit in een afspraken document.	hoog
In deze planperiode werken we minstens met één van de vakken klassendoorbekend en leerlingen op hun eigen niveau.	gemiddeld
We verkennen de mogelijkheid om rekenen in de bovenbouw adaptief aan te bieden.	gemiddeld
We voeren minimaal 1 kindgesprek met elke leerling.	hoog

4.8 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden. Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Het methodenoverzicht wordt jaarlijks besproken met het team.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Aardrijkskunde	De blauwe planeet	Methodegebonden toetsen, Entreetoets, Doorstroomtoets	23-24
Engels	My name is Tom	Methodegebonden toetsen	23-24
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kinderen en hun sociale talenten (sociale vorming) Wonderlijks gemaakt (seksuele vorming)		23-24
Wereldoriëntatie gr 3/4	Nog aanschaffen		23-24
Geschiedenis	Venster op Nederland	Methodegebonden toetsen, Entreetoets, Doorstroomtoets	24-25
Muziek	Meer met muziek Luisterland		25-26
Natuuronderwijs, wetenschap en techniek	Wondering the World	Methodegebonden toetsen, Entreetoets, Doorstroomtoets	25-26
Studievaardigheden	Blits		25-26
Bewegingsonderwijs	Beter bewegen met kleuters, gr. 1-2 Lessenplan, gr. 3-8 + eigen ontwikkeld vakprogramma		26-27
Godsdienst	Hoor het Woord	Methodegebonden toetsen	26-27
Taal	Lijn 3, Taal Actief	Methodegebonden toetsen, Entreetoets, Eindtoets	27-28
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Methodegebonden toetsen, Cito Begrijpend lezen	27-28
Technisch lezen	Lijn 3	Cito-DMT / AVI, Protocol Leesproblemen - Dyslexie, Cito-DMT	27-28
Spelling	Lijn 3, Taal Actief	Methodegebonden toetsen, Cito-toetsen Spelling, PI-dictee, Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	27-28
Schrijven	Schrijfatelier, gr. 1-2 Klinkers, gr. 3-6 Schrijffontein, gr. 7-8		28-29
Rekenen	Pluspunt, gr. 1-2 Wereld in getallen, gr. 3-8	Methodegebonden toetsen, Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde, Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	30-31
Tekenen, handvaardigheid	Uit de kunst		30-31
Verkeer	Wegwijs	Methodegebonden toetsen	30-31

Actiepunt	Prioriteit
Vervanging nieuwe methode volgens hoofdstuk 4.8	gemiddeld

4.9 Taalleesonderwijs

Inleiding

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig.

Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen (Peutergroep de Bouwsteen). Ook wordt er preventief leesonderwijs gegeven vanaf groep 2. Ook het effectieve oefenprogramma Bouw vanaf groep 2 ingezet.

Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met leerlingen met een taalachterstand. Daar waar nodig zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(lees)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). We investeren veel tijd in het taalonderwijs. In groep 3 en 4 wordt er 9-10 uur besteed aan taal/spelling/lezen/schrijven. In groep 5-8 gaat het om zo'n 8 uur per week.

Leesouders

In de vorige schoolplanperiode zijn we gestart met de inzet van leesouders voor kinderen met een leesachterstand. In de komende periode willen we dit op een (preventieve) manier continueren, met name in groep 3. We starten tijdig met letterflitsen, samen lezen en de inzet van het programma Bouw, met als doel dat elk kind minimaal AVI M3 behaald in groep 3.

Bibliotheek

Leerlingen mogen wekelijks meerdere boeken uitzoeken om op school te lezen of mee naar huis te nemen. Jaarlijks vernieuwen we het aanbod van de boeken. Tijdens schoolvakanties lenen kinderen extra boeken om een 'leesdip' te voorkomen. We breiden het aanbod van de boeken voor leerlingen met dyslexie uit. Ook het aanbod van samenleesboekje voor kind en ouder wordt uitgebreid.

Taalbeleidsplan

In 2021-2022 is een nieuw taalbeleidsplan geschreven door de taalcoördinator. In de komende planperiode worden de aanbevelingen om tot een beter aanbod te komen geïmplementeerd.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een taalbeleidsplan en goede werkafspraken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
3.	De leraren besteden voldoende tijd aan taal- en woordenschatonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
4.	We hebben schoolnormen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
5.	De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>

Actiepunt	Prioriteit
Implementatie actiepunten vanuit taalbeleidsplan	hoog
Continuering inzet leesouders	gemiddeld
Preventief aanbod leesonderwijs groep 3	hoog
Lezen stimuleren tijdens de vakanties	hoog
Uitbreiden bibliotheek met boeken leerlingen dyslexie	gemiddeld
Uitbreiden bibliotheek met meer samenleesboeken	gemiddeld

4.10 Rekenen en wiskunde

Inleiding

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. Elke dag besteden we daar 1 uur tijd aan.

Ontwikkelingen

We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken de nieuwe WIG 5 methode, bijbehorende toetsen en gebruiken "genormeerde toetsen" om resultaten vast te leggen en te analyseren.

Observatieformulier

We werken bij rekenen met een observatieformulier. We streven naar een optimalisatie van compacten en verrijken in de groep. Om de rekendidactiek te verbeteren geven we de lessen basisvaardigheden middels het EDI-model.

De WIG5 methode biedt ook de mogelijkheid om opgaven digitaal (adaptief) uit te werken. In de bovenbouw gaan we daar in de komende planperiode onderzoeken of dit passend is bij onze leerlingpopulatie.

Groepsdoorbrekend

Daarnaast willen we de mogelijkheid bieden om groepsdoorbrekend te gaan werken. Hierdoor komen de eigen leerlijnen van verschillende leerlijnen te vervallen, omdat dit dan adaptief, evt. bij een andere groep, kan worden uitgevoerd.

We beschikken met ingang van schooljaar 2023-2024 over een rekencoördinator. We streven ernaar hem middels een opleiding verder toe te rusten. Er is geen actueel beleidsplan rekenen, dit wordt in het cursusjaar 2023-2024 opgesteld.

We streven ernaar dat alle leerlingen in de bovenbouw op 1S niveau werken. Voor kinderen waarvoor dit niet haalbaar is, streven we naar niveau 1F.

Hiervoor wordt beleid gemaakt en opgenomen in het nieuwe rekenbeleidsplan.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het rooster vermeldt de aandacht die besteed wordt aan rekenen/automatiseren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
2.	We gebruiken methodetoetsen en toetsen van "leerling in beeld" systematisch <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
3.	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
4.	De leraren gebruiken het EDI-model bij vakken basisvaardigheden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
5.	De leraren werken structureel met het observatieformulier van de WIG5 methode rekenen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
6.	We hebben een rekencoördinator die goed opgeleid is en die de leiding neemt in de ontwikkeling van een rekenbeleidsplan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>

Actiepunt	Prioriteit
Voldoende aandacht voor automatiseren in de les	hoog
Optimaliseren van compacten en verrijken in de groep	gemiddeld
Verkennen van groepsdoorbrekend rekenen	gemiddeld
Leraren gebruiken het observatieformulier bij rekenen en geven de lessen basisvaardigheden volgens het EDI-model	hoog
Toerusten van collega's m.b.t. rekenen en rekencoördinator opleiden	hoog
Rekenbeleidsplan ontwikkelen, incl. werken op 1S en 1F niveau	gemiddeld

4.11 Bewegingsonderwijs

Inleiding

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast is bewegen gezond! Ook vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Het vak draagt ook in belangrijke mate bij aan de groepsvorming. We vinden het belangrijk dat kinderen leren om te gaan met winnen en verlies, waarvoor de lessen lichamelijke opvoeding voldoende mogelijkheden bieden.

Met ingang van cursusjaar 2023-2024 wordt van ons verwacht dat er 2 lessen van totaal 90 minuten per week besteed wordt aan lichamelijke opvoeding. We willen dit invullen door de volgende voornemens in de komende planperiode uit te voeren:

Voornemens lichamelijke opvoeding

- We bieden leerlingen wekelijks een gymles aan die verzorgd wordt door een bevoegde (vak)leerkracht.
- We stimuleren bewegend leren in alle groepen zodat er wekelijks in het lokaal 25 minuten bewegen wordt (tafels joggen, rek/strek/concentratieoefening)
- Voor een optimale afstemming tussen de leerkracht en de vakleerkracht vindt er structureel een overdracht plaats.
- We werken met een adequate methode lichamelijke oefening.
- We zetten een pleinsportcoach enkele keren per week in tijdens de lange pauze en een keer na schooltijd.
- We doen mee aan Koningsspelen en organiseren daarnaast een extra sportmiddag.
- We stimuleren kinderen om mee te doen aan wedstrijden die buiten schooltijd worden georganiseerd door externe partijen (bijvoorbeeld: korfbal, zwemmen, voetbal)
- Leerlingen maken jaarlijks kennis met een sportles verzorgd door een sportvereniging.
- Tijdens elke talentmiddag bieden we een sportworkshop aan.
- We voeren 2-jaarlijks een quickscan lichamelijke oefening uit om de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen te bepalen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
2.	We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
3.	We stimuleren leraren om hun gymbevoegdheid te behalen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
4.	We zetten een vakdocent voor lichamelijke oefening in <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
5.	We beschikken over een uitgewerkt curriculum Lichamelijke opvoeding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
6.	We gebruiken een adequate methode lichamelijke opvoedings <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
7.	We beschikken over een aantrekkelijk schoolplein dat leerlingen uitdaagt om te bewegen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Actiepunt	Prioriteit
Stimuleren van bewegend leren in elke groep (25 minuten in lesrooster)	hoog
We nemen minimaal 1x per schooljaar deel aan een gastles van een sportvereniging	gemiddeld
Aanbod sportactiviteit wordt verankerd in aanbod talentmiddagen	hoog
Realisatie van een uitdagend schoolplein voor alle kinderen op onze school.	hoog
Organiseren van extra sportmiddag	laag

4.12 Wetenschap en Technologie

Ontwikkelingen

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en technologie. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en technologie leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en technologie te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

De komende planperiode willen we onderzoeken of onze huidige methode Natuur & Techniek voldoende uitsluit op de einddoelen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en technologie
2.	We hanteren een methode voor wetenschap en technologie die de einddoelen dekt.
3.	We toetsen de kennis en vaardigheden m.b.t. wetenschap en techniek
4.	We koppelen wetenschap en technologie aan de ontwikkeling van de 21st century skills

Actiepunt	Prioriteit
We onderzoeken of de huidige methode Natuur en Techniek voldoet aan de einddoelen voor Wetenschap en technologie	gemiddeld
Aan het einde van de plan periode voldoen we aan de opgestelde kwaliteitsindicatoren m.b.t. het vak wetenschap en technologie	gemiddeld

4.13 Digitale geletterdheid

Digitale samenleving

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een visie op digitale geletterdheid
2.	Onze school besteedt planmatig aandacht aan de ontwikkeling van ICT-basisvaardigheden
3.	Onze school besteedt planmatig aandacht aan mediawijsheid

Actiepunt	Prioriteit
We beschikken over een visie op het gebied van digitale geletterdheid en mediawijsheid.	hoog
We voldoen aan de opgestelde kwaliteitsindicatoren op het gebied van digitale geletterdheid en mediawijsheid	hoog
We doen mee aan de week van de mediawijsheid	hoog

4.14 Engelse taal

Inleiding

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe (sociale) media.

Versterking aanbod Engels

In de komende planperiode willen we het vak Engels verder versterken door een goede doorlopende leerlijn te realiseren. Mogelijk maakt een nieuwe methode Engels deel uit van deze versterking. We geven Engels in de groep 1 t/m 8. Daarmee bereiden we de kinderen goed voor op het startniveau Engels in het Voortgezet Onderwijs. De leraren zijn opgeleid tot minimaal niveau B1 en we streven ernaar dat de leraren niveau B2 behalen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We streven naar een goed doorlopende leerlijn Engels van groep 1 t/m 8 <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	We beschikken over een passende methode Engels in onze school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Het uitstroomniveau van Engels sluit zoveel mogelijk aan bij het startniveau op het voortgezet onderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	Onze leraren beschikken minimaal over B1 niveau en streven ernaar om B2 te halen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>

Actiepunt	Prioriteit
Een goede doorlopende leerlijn realiseren voor Engels	hoog
Aanbod scholing leraren B1/B2 niveau	gemiddeld
We werken het document "Engels onderbouw" verder uit en passen lessuggesties toe	hoog
We meten of het niveau van de Engelse taal voldoende aansluit bij het voortgezet onderwijs.	gemiddeld

4.15 Les- en leertijd

Schooltijden

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 3 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur en pauzeren tussen 12.15 en 13.00 uur. 's Middags is er les van 13.00 – 15.15 uur. Op woensdag en vrijdag zijn de schooltijden: 08.45 – 12.15 uur. Voor de kleuters gelden dezelfde lestijden, alleen op vrijdag zijn ze lesvrij.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel en een weekplanning.

In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
2.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
3.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
4.	De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
5.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	4

4.16 Pedagogisch handelen en PCM

Inleiding

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen.

Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

Werken vanuit Bijbelse visie en kernwaarden

We werken vanuit een Bijbelse visie, ook in ons pedagogisch handelen. Alle betrokken personen in en rond de school zijn bekend met en handelen naar de kernwaarden van onze school. Daarnaast hebben we (plein)afspraken gemaakt voor de kleutergroepen en groep 3 t/m 8.

In elke groep worden daarnaast jaarlijks klassenafspraken gemaakt hoe we met elkaar omgaan. Deze afspraken worden regelmatig herhaald.

Inzet PCM als hulpmiddel

Om een goede communicatie en sfeer te bevorderen gebruiken we o.a. PCM als hulpmiddel. In aanloop naar deze nieuwe schoolplanperiode hebben we als team nagedacht over PCM en hebben we het voornemen om op verschillende manieren dit hulpmiddel in te zetten. We hebben dit uitgewerkt in een visiedocument.

Welk belang hebben wij bij PCM?

In de periode 2020-2022 hebben we kennis gemaakt met PCM. Er zijn verschillende sessies geweest in het team, en ook de ouders hebben de gelegenheid gehad om kennis te maken met dit communicatiemodel. PCM geeft zelfinzicht, inzicht in de leerling en de groep. Hierdoor kan je als leerkracht/ouder beter aansluiten in de communicatie met het kind.

Een betere communicatie levert voor iedereen voordelen. Zowel bij de leerkracht/ouders als kind, zal het welbevinden toenemen. Inzicht in de communicatiestijl van de teamleden kan ook de samenwerking en samenbinding binnen het team vergroten.

Wat is PCM?

PCM staat voor Process Communication Model en wordt gebruikt door zakenmensen, managers, politici, medici en onderwijzers over de hele wereld. De grondlegger van PCM is Taibi Kahler. Het Proces Communication Model verdeelt mensen in zes groepen op grond van de manier waarop ze met elkaar communiceren: harmoniser, gestructureerde denker, doorzetter, dromer, promotor en rebel. Iedere persoonlijkheidstype heeft zijn eigen manier van communiceren, psychologische behoeften en stressreacties.

Hoe bereik je als leerkracht iedere leerling in de klas?

Om iedere leerling beter te kunnen begeleiden investeren we als team in het omgaan met en begrijpen van gedrag. Daaronder valt ook moeilijk verstaanbaar of ongewenst gedrag. Alle leerkrachten en onderwijsassistenten worden getraind in het werken met het Process Communication Model. Met PCM leren we gedrag te begrijpen en onze aanpak af te stemmen. We leren hoe we elke leerling kunnen bereiken, waarin we een Bijbelse gezagsverhouding onderkennen.

PCM en gedrag

Ongewenst gedrag van leerlingen heeft vaak te maken met het niet begrijpen van elkaars gedrag, bij leerlingen onderling, maar ook tussen leerlingen en leerkrachten. De manier waarop je iets zegt, is van invloed op hoe een ander reageert. Veel interventies die PCM ons biedt zijn bruikbaar bij gedragsproblemen die veroorzaakt kunnen worden door bijvoorbeeld ADHD/ADD/ASS. We blijven erkennen dat er een grens is tussen pedagogiek en orthopedagogiek. Niet alle uitdagingen waar we mee te maken krijgen, zijn op te lossen met een betere communicatie. Niet alleen een pedagogische maar ook orthopedagogische begeleiding blijft nodig.

PCM en identiteit

Als school willen we PCM niet inzetten als basismethodiek maar als instrument om al onze leerlingen beter te begrijpen en te begeleiden in hun ontwikkeling zodat kinderen evenwichtig opgroeien tot Gods eer.

Vanuit Psalm 139 erkennen we de uniciteit van ieder kind, zoals ook ieder kind begaafd is met zijn/haar eigen talenten. Tegelijk moeten we belijden dat ieder kind in zonden ontvangen en geboren is. Dat neemt niet weg dat we vanuit de uniciteit van ieder kind aansluiten bij het unieke persoonlijkheidstype van ieder kind en dat we zo aansluiten bij de psychologische behoeften van ieder kind.

Echter erkennen we niet de maakbaarheidsgedachte die PCM kan oproepen maar de Bijbelse richtlijn die stelt dat verandering door wedergeboorte en van daaruit gehoorzaamheid aan de Bijbelse leefregels noodzakelijk is. Hartsverandering is de Bijbelse basis van gedragsverandering. Het is daarom van groot belang dat we kinderen al jong bekendmaken met de Bijbelse boodschap en hen 'bij Christus brengen'.

We erkennen zonde als zonde, maar zien PCM als een geschikt middel kinderen te leren met hun mogelijkheden en onmogelijkheden om te gaan. Wanneer stressgedrag dat geuit wordt ingaat tegen Gods geboden zullen we dit blijven benoemen als zonden.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een ordelijke klas <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
2.	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
3.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennen de leerlingen] <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
4.	De leraren geven ook duidelijk hun grenzen aan en treden op een verantwoorde pedagogische wijze op <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
5.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
6.	De leraren bieden de leerlingen structuur <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
7.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
8.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
9.	De leraren gebruiken PCM als hulpmiddel om gedrag beter te begrijpen en effectiever te communiceren met de leerling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>

Actiepunt	Prioriteit
Uitvoeren van implementatie PCM	hoog
Leraren hanteren de (school)afspraken rondom PCM	gemiddeld

4.17 Didactisch handelen

Inleiding

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.

Inzet EDI-model

De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie (EDI). Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

Effectieve interventies

Tijdens de Coronatijd 2020-2022 zijn verschillende effectieve interventies, die wetenschappelijk onderbouwd zijn, in kaart gebracht. Belangrijk is dat het team op de hoogte is van succesvolle interventies op het gebied van didactisch handelen: <https://www.nponderwijs.nl/po-en-vo/aan-de-slag/menukaart>

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	De leraren geven directe instructie volgens EDI-model <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
4.	De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
5.	De leerlingen werken zoveel mogelijk zelfstandig samen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
6.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
7.	De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
8.	De leraren zorgen voor stofdifferentiatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
9.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
10.	De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
11.	De leraren kennen effectieve interventies en zetten die ook in <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)	3,17

Actiepunt	Prioriteit
Implementatie en verankering EDI-model	gemiddeld
Teamleden kennen de effectieve interventies om het onderwijs te versterken	gemiddeld

4.18 Ondersteuning en begeleiding

Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun cognitieve en sociale ontwikkeling nauwkeurig. Met behulp van een valide toets -en leerling volgsysteem (zoals bijvoorbeeld CITO leerling in beeld of Zien+) wordt de cognitieve en sociale ontwikkeling van elke leerling in beeld gebracht. We willen ook vaker adaptief gaan toetsen (met name voor kinderen die uitvallen) vanaf groep 5.

Opbrengstgericht werken

Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze schoolnormen. Daarnaast delen we ook met elkaar de sociale resultaten die beschikbaar zijn vanuit CITO Leerling in Beeld. Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons handboek leerlingenzorg staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. We voegen daar in de komende planperiode ook ondersteuningsniveau's toe, zodat duidelijk is hoeveel en welke zorg een leerling kan krijgen.

Schoolondersteuningsprofiel en groepsbesprekingen

Naast het handboek leerlingenzorg beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP is te vinden op de website van de school. Het SOP verheldert welke leerlingen we zorg kunnen bieden, wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt en waar onze grenzen liggen. In de komende planperiode wordt het meer specialistische aanbod verder uitgewerkt in het SOP en jaarlijks geactualiseerd.

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leerkrachten), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (drie keer per jaar, leerkrachten en IB). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord.

Zorgvergaderingen

Met ingang van cursusjaar 2023-2024 kennen we 2 planperiodes, per planperiode zijn er twee vergaderingen: een tussen- en de eidevaluatie. Tijdens de zorgvergaderingen zijn intern begeleiders aanwezig om de leerkrachten te ondersteunen.

Ondersteuning door onderwijsassistenten of leerkrachtondersteuners

We streven naar een zo'n effectief mogelijke inzet van onderwijsassistenten of leerkrachtondersteuners. Er wordt jaarlijks een zorgrooster gemaakt en met enige regelmaat bijgesteld. We koppelen bij voorkeur het onderwijsondersteunend personeel aan vaste groepen. Onderwijsondersteunend personeel met een bepaalde expertise (bijvoorbeeld gedrag, dyslexie of medische kennis) werken doorgaans met leerlingen van verschillende groepen. Op het moment dat leerlingen in groepjes ondersteuning kunnen krijgen, wordt hiervan gebruikt gemaakt.

Doubleren of versnellen

In de komende planperiode maken we richting collega's en ouders duidelijk hoe het proces tot versnellen of doubleren verloopt.

Huiswerkbeleid

In de komende planperiode willen we het huiswerkeraanbod meer afstemmen op het niveau en de capaciteiten van de leerlingen.

Verzuim en thuiszitters

In de komende planperiode willen we meer aandacht besteden aan het monitoren van verzuim. Per kwartaal wordt door het MT een overzicht gemaakt van de hoeveelheid absenties en als er meer dan 40 uur verzuimd is, contact gezocht met ouders.

Als een leerling langdurig verzuimt, wordt er een gesprek georganiseerd waarbij ook de schoolarts en leerplichtambtenaar aanwezig is. Afhankelijk van de belastbaarheid van de leerling, wordt een plan gemaakt om de leerling weer (meer) deel te nemen aan het schoolleven. Er wordt een plan opgesteld hoe we als MT en leerkrachten omgaan met (het voorkomen van) langdurig verzuim en welke activiteiten we vanuit school richting ouders en leerling

ondernemen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren kennen de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
2.	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
3.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
4.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
5.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
6.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
7.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
8.	De school voert de zorg planmatig uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
9.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
10.	De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3,92

Actiepunt	Prioriteit
De school stelt na op overeenstemming gericht overleg met de ouders/verzorgers binnen zes weken een ontwikkelingsperspectief op	hoog
Toevoegen van zorgniveau's in handboek leerlingenzorg.	gemiddeld
Voor kleuters die een ondersteuningsbehoefte hebben, wordt voortaan ook een plan geschreven.	hoog
We volgen de sociale- en cognitieve ontwikkeling op leerling- en groepsniveau.	hoog
De opzet van de planperiodes wordt gewijzigd. We organiseren twee zorgvergaderingen en 2 evaluatiemomenten per jaar.	hoog
We streven naar een zo effectief mogelijke inzet van onderwijsondersteunend personeel	hoog
Vanaf groep 5 gaan we vaker adaptief toetsen, met name met kinderen die uitvallen.	gemiddeld
Proces doubleren en versnellen duidelijk maken naar collega's en ouders.	hoog
Uitwerken van meer specialistisch aanbod in het SOP	gemiddeld
Jaarlijks actualiseren van het SOP	hoog
Meer aandacht voor (voorkomen) van langdurig verzuim van leerlingen	hoog

4.19 Extra ondersteuning

Het ontwikkelperspectief (OPP)

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit geldt ook voor leerlingen die meer dan 2,5 uur basisondersteuning aangeboden krijgen. Voor deze leerlingen wordt doorgaans ook een arrangement aangevraagd. Ook willen we voortaan een OPP opstellen voor kinderen die in het ondersteuningsteam worden besproken.

Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Bij het opstellen en het evalueren worden naast de Intern Begeleider en de leerkracht, ook de ouders betrokken. Voorafgaand het opstellen en evalueren wordt er ook met de leerling gesproken.

Ieder jaar wordt er een nieuw OPP geschreven, die zo beknopt mogelijk is. In het OPP staat minstens:

- De verwachte uitstroombestemming van de leerling
- De onderbouwing van de verwachte uitstroombestemming van de leerling (met in elk geval een weergave van de belemmerende en bevorderende factoren)
- Een beschrijving van de te bieden ondersteuning en begeleiding en - indien aan de orde - de afwijkingen van het (reguliere) onderwijsprogramma.

Het OPP staat in het leerlingvolgsysteem en wordt via ROD (uitwisselinstrument met inspectie) uitgewisseld met de onderwijsinspectie. Het OPP moet worden ondertekend door ouder(s)/verzorger(s).

Arrangementen

Via Berseba kunnen we een arrangement aanvragen voor bijvoorbeeld kinderen die extra ondersteuning nodig hebben voor een ontwikkelingsachterstand op welk gebied dan ook, medische ondersteuning of hoogbegaafdheid. Na het ontvangen van een arrangement kan er extra ondersteuning ingezet worden voor de leerling en leerkracht. Daarnaast wordt er een ambulante begeleider betrokken bij het leer- of ontwikkelproces.

Arrangement gedrag

De school heeft op voorhand van Berseba een bedrag gekregen voor extra ondersteuning van leerlingen die qua gedrag extra begeleiding nodig hebben. Nadat er een plan gemaakt is, beslissen de Intern begeleiders met elkaar hoeveel extra ondersteuning nodig is. Via AB Randstad kan er ambulante begeleiding aangevraagd worden. Het proces (arrangeren) om tot een arrangement gedrag te komen wordt in deze planperiode door de intern begeleiders nader uitgewerkt.

We verwachten van collega's die leerlingen begeleiden met gedragsproblematiek dat ze:

- reflecteren op hun eigen rol in de ondersteuning/begeleiding
- uitgaan uit van de positieve kanten van leerlingen
- de kennis en ervaringen van collega's benutten
- open staan voor feedback van collega's, ouders en leerlingen
- bewust zijn van de wisselwerking met de omgeving voor de ontwikkeling van de leerling

Protocol gedrag

In de komende planperiode wordt een protocol gedrag ontwikkeld waarin leerkrachten handvatten aangereikt krijgen hoe te handelen met gedragsproblematiek in de klas. Van belang is dat leerkrachten tijdig signaleren en dit bespreken met de intern begeleider.

Inzet van gedragscoach

In de komende planperiode willen we leerkrachten laten ondersteunen en leerlingen laten begeleiden door een gedragscoach. We hanteren PCM als hulpmiddel om gedrag beter te begrijpen. Vanuit dit gedachtegoed kunnen leerkrachten en leerlingen gecoacht worden.

Groepsbegeleiding

Als een leerkracht te maken krijgt met moeilijk gedrag in de groep kan er ook ondersteuning geboden worden door de inzet van (preventieve) ambulante groepsbegeleiding of een expert op het gebied van groepsdynamica.

Executieve functies

In de komende planperiode willen we meer aandacht besteden aan executieve functies. Executieve functies zijn al die regelfuncties van de hersenen die essentieel zijn voor het realiseren van doelgericht en aangepast gedrag. Alle executieve functies of vaardigheden hebben een controlerende en aansturende functie. Met deze functies bepalen we het doel van ons handelen en gedrag, schakelen we afleidende factoren uit, plannen we de volgorde van handelingen, voeren we de taken die daarvoor nodig zijn stap voor stap uit en controleren we het effect, waarbij we ook rekening houden met mogelijke toekomstige effecten. We reguleren er emoties, motivatie en alertheid mee en laten ervaringen uit het verleden meespelen bij de verwachtingen over en beslissingen voor de toekomst. Executieve functies kunnen worden gezien als de 'dirigent' van de cognitieve vaardigheden, het zijn een verzameling processen die te maken hebben met het beheren van jezelf en de bronnen die nodig zijn om een doel te bereiken.

We volgen de ontwikkeling van de executieve functies en rusten collega's toe doormiddel van het organiseren van een onderwijskundige vergadering over dit onderwerp. Meer aandacht voor executieve functies op school, kan versterkt worden doordat er thuis ook meer aandacht voor komt. In de komende planperiode zullen we overwegen of dit thema ook tijdens een ouderavond ingeleid kan worden.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die hiervoor in aanmerking komen.n hebben <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
2.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
3.	Het SOP beschrijft wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
4.	Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
5.	Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteunings-behoefte <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>

Actiepunt	Prioriteit
Registeren van elk OPP in Parnassys en uitwisselen via ROD	hoog
We schrijven een (beknopte) OPP voor kinderen die meer dan 2.5 uur ondersteuning nodig hebben of in het ondersteuningsteam worden besproken.	hoog
Voor kinderen met gedragsproblematiek wordt een plan gedrag opgesteld.	hoog
Er wordt door de Intern begeleiders een plan gemaakt hoe het arrangeren van een arrangement gedrag tot stand komt.	gemiddeld
Protocol gedrag ontwikkelen voor leerkrachten die te maken hebben met kinderen met gedragsproblematiek.	gemiddeld
Inzet van gedragscoach voor begeleiding leerkrachten en leerlingen.	gemiddeld
We besteden in de komende planperiode meer aandacht aan executieve functies en volgen de ontwikkeling van kinderen op dit gebied.	hoog

4.20 Talentontwikkeling

Cognitief talent

In ons cognitief beleidsplan staan onze voornemens beschreven om kinderen die cognitief meer uitdaging nodig hebben, verder tot bloei te laten komen.

Met cognitief talent bedoelen wij de leerlingen die beschikken over een potentieel wat omgezet kan worden in uitzonderlijke prestaties. Deze kinderen zijn te herkennen aan diverse "hoofd" en "hart" kenmerken en beschikken mogelijk over een hoog IQ. We willen deze kinderen onderwijs aanbieden wat aansluit bij hun behoeften.

We signaleren leerlingen met cognitief talent middels een vragenlijst, een menstekening, een quickscan, luistergesprekken, observaties en toetsanalyses. We maken hierbij gebruik van het online instrument SiDi en van observatiemodel "de bril". We werken als leerkrachten, IB-er, talentbegeleider nauw samen en betrekken hier de ouders ook bij.

We stimuleren dat cognitief getalenteerde leerlingen werken op A of A+ niveau en bieden de leerstof van deze vakken compact aan. In sommige gevallen lukt het werken op dit niveau niet door faalangst of onderpresteren. Met oog op het welbevinden besluiten in zo'n geval dat een leerling op een lager niveau werkt. Het komt ook voor dat een leerling niet genoeg aan de compacte versie van de A(+) stof heeft en vervroegd doorstroomt naar een volgende jaargroep.

We bieden in de klassen ook verrijking aan. Verrijking is een verzamelnaam voor verdiepen en verbreden. Het doel hiervan is leerlingen zodanig aanspreken dat ze tot leren komen. Bij verdieping gaat de leerling dieper in op de stof van het onderwerp. Dit gebeurt in de eigen klas. Bij verbreding zoekt de leerling uitdaging op een zijterrein. Dit vindt plaats in de verdiepingsgroep. We verrijken aan de hand van leerdoelen en leggen hiervan verslag in ons leerlingvolgsysteem.

De groepsleerkracht betekent veel voor een cognitief getalenteerde leerling. Hij/zij zorgt ervoor dat er goed en prettig gewerkt en gedifferentieerd lesgegeven kan worden en dat de klas een veilige plek is. In het lesrooster op onze school wordt een splitsing gemaakt tussen "gewone lessen" en "zelfstandig werklessen". Cognitief talentvolle leerlingen volgen gewone lessen waar nodig en werken daarnaast verder aan hun weektaak. Dit kunnen zij veelal zonder instructie af, maar het krijgen van instructie is voor hen waardevol. Deze wordt dan ook gegeven in vorm van pre-teaching tijdens zelfstandig werkmomenten. Tijdens deze momenten wordt ook de inzet van de leerlingen besproken.

Cognitief talentvolle leerlingen hebben behoefte aan verbreding. Deze bieden wij aan in de verdiepingsgroep, waar ze gerichte uitdaging krijgen op diverse gebieden. Leerlingen kunnen door hun groepsleerkracht aangemeld worden voor deelname aan deze groep. Leerlingen werken aan projecten en plusdoelen en krijgen Klassewerk mee voor in hun eigen groep. Dit werk is bedoeld om de les te verwerken en ook in eigen klas bezig te zijn met verbreding. De inzet voor het klassenwerk en persoonlijke leerdoelen wordt beoordeeld op het rapport. Naast verrijken in de klas en verbreden in de verdiepingsgroep hebben sommige kinderen behoefte aan meer. De talentbegeleider houdt ook spreekuur en biedt coaching aan.

Het eigenaarschap van dit beleid wordt gedragen door een Cognitief Talent Commissie. Deze commissie bestaat uit de directeur-bestuurder, de intern-begeleiders en de teamleiders. Samen zijn ze verantwoordelijk voor het opzetten, uitvoeren en bijsturen van het beleid. Ze zorgen voor een goede communicatie naar het team en de ouders. Bij het werken met cognitief getalenteerde leerlingen zijn diverse partijen betrokken en daarom is een goede communicatie van groot belang. Groepsleerkrachten communiceren met leerlingen en hun ouders en overleggen met hun IB-er en talentbegeleider. Dit gebeurt middels kindgesprekken, lusitergesprekken en 10-minutengesprekken, op afspraak of via het ouderportaal. De talentbegeleider en de intern-begeleiders houden elkaar formeel op de hoogte tijdens de bijeenkomsten van de commissie Cognitief Talent. Als er eerder contact nodig is, zoeken de betrokkenen elkaar eerder op.

Aan het einde van deze planperiode:

- Willen we het beleid zoals omschreven in het Cognitief beleidsplan geheel geïmplementeerd hebben.
- Zijn collega's gegroeid in het signaleren van cognitief talentvolle leerlingen
- Rusten we collega's verder toe in de begeleiding van cognitief getalenteerde leerlingen.
- Organiseren we minimaal 1 onderwijskundige vergadering op dit gebied.

- Verminderen we de kwetsbaarheid van het hebben van één talentbegeleider waardoor de continuïteit voor het onderwijs aan deze leerlingen gewaarborgd is.
- We passen de in 2023 ontwikkelde versnellingswijzer (indien nodig) toe en communiceren ons beleid wat betreft versnellen met de leerkrachten en ouders.
- Is op de website meer informatie te vinden over de verdiepingsgroep.

Praktisch getalenteerde leerlingen

Onze leerlingen hebben ook praktische en creatieve talenten. We willen groei en ontwikkeling stimuleren door 5 keer per jaar een talentmiddag te organiseren voor kinderen van groep 4 t/m 8. Vijf keer per jaar wordt een middag georganiseerd met diverse activiteiten waarvoor de leerlingen zich kunnen inschrijven. Op deze middag werken de leerlingen van de midden en bovenbouw groepsdoorbrekend. We onderzoeken in deze planperiode of uitbreiding van het aantal middagen haalbaar is.

Praktijkklas

Voor kinderen in groep 6 t/m 8 bieden we 1 dagdeel in de week deelname in de praktijkklas aan. Het beleid is beschreven in het beleidsplan praktisch leren. Deze planperiode gebruiken we om het beleidsplan verder uit te bouwen. We investeren in het professionaliseren van de leerkracht en onderwijsassistente die verbonden zijn aan de praktijkklas en werken samen met andere scholen in ons netwerk. Tijdens deze middagen wordt er gewerkt met groepsdoelen en individuele doelen voor elke leerling. Daarnaast verkennen we de mogelijkheid om deelname aan de praktijkklas ook mogelijk te maken voor leerlingen van groep 5.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
2.	De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>

Actiepunt	Prioriteit
We implementeren het beleidsplan Cognitief talent	hoog
Collega's groeien in het signaleren van cognitief getalenteerde leerlingen	gemiddeld
We rusten collega's verder toe in de begeleiding van cognitief getalenteerde leerlingen.	gemiddeld
We verminderen de kwetsbaarheid van het hebben van één talentbegeleider.	hoog
We passen indien nodig de ontwikkelde versnellingswijzer toe en communiceren dit beleid naar leerkrachten en ouders.	hoog
Op de website wordt een pagina ingericht over cognitief talent en onze verdiepingsgroep.	gemiddeld
We onderzoeken of het mogelijk is om het aantal talentmiddagen uit te breiden.	laag
We bouwen het beleidsplan voor praktisch getalenteerde leerlingen verder uit.	gemiddeld
We investeren in verdere toerusting van collega's die werken in de praktijkklas	hoog
In de praktijkklas werken we met groepsdoelen en individuele doelen voor leerlingen	hoog
We verkennen de mogelijke deelname van leerlingen groep 5 in de praktijkklas	gemiddeld
Op de website wordt informatie geplaatst over de praktijkklas	gemiddeld

4.21 Passend onderwijs

Ieder kind passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen (inclusief onderwijs). Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Berseba

In het kader van passend onderwijs werken we nauw samen met het samenwerkingsverband Berseba. We bezoeken de vergaderingen en de tandembijeenkomsten. Als we zorgen hebben over kinderen betrekken we in een vroeg stadium de zorgmakelaar van Berseba bij gesprekken in het ondersteuningsteam. Jaarlijks maken we een begroting voor de uitgaven ten behoeve van extra ondersteuning van de leerlingen.

Programmalijnen

Berseba werkt in zijn ondersteuningsplan met drie programma lijnen. Wij streven er naar om deze programmalijnen zo goed mogelijk te volgen. In de komende planperiode werken we uit wat we al bereikt hebben en wat we nog verder willen ontwikkelen.

Expertise:

De school:

- heeft zicht op de ondersteuningsbehoefte van de leerlingpopulatie.
- heeft een scholingsplan voor haar team, om het schoolteam in staat te stellen tegemoet te komen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerlingpopulatie en tevens de ambities van het ondersteuningsplan uit te voeren.
- werkt actief mee aan het delen van expertise door deelname aan expertbijeenkomsten etc.
- werkt mee aan het vergroten van de eigen expertise wanneer sprake is van een hoog deelnamepercentage.
- is bereid om samen met de gemeente en onderwijs gezamenlijk te professionaliseren bijvoorbeeld bij het handelingsgericht integraal arrangeren of het interprofessioneel werken en hier concrete afspraken over te maken.

Maatwerk:

De school:

- heeft een ondersteuningsteam dat functioneert als loket voor ouders, leerkrachten en kinderen.
- stemt aanbod, aanpak en organisatie van het onderwijs af op de behoeften van haar leerlingpopulatie en breidt waar mogelijk het palet aan extra ondersteuning uit.
- implementeert handelingsgericht en integraal arrangeren in de ondersteuningsstructuur van de school en staat open voor het bieden van maatwerk waar dit nodig is.
- zoekt een gelijkwaardig partnerschap met de ouders voor een optimale ontwikkeling in de verschillende levensverbanden van een leerling.
- realiseert vormen van medeverantwoordelijkheid van leerlingen bij hun eigen brede ontwikkeling.
- creëert mogelijkheden voor terugplaatsing van leerlingen vanuit het gespecialiseerd onderwijs binnen de kaders van het samenwerkingsverband.
- zorgt voor een doorgaande lijn vanuit voorschoolse instellingen en voor een doorgaande lijn naar het voortgezet (speciaal) onderwijs, in het bijzonder voor kwetsbare leerlingen.

Samenwerken:

De school:

- werkt samen met het gespecialiseerd en regulier onderwijs om expertise te integreren in de ontwikkeling van de ondersteuning op de school.
- staat open voor en werkt samen met partners om de ondersteuningsmogelijkheden te vergroten en verbreden.
- staat open voor expertisedeling met andere scholen om zo te leren van elkaars ontwikkeling.
- participeert actief in de activiteiten die door het samenwerkingsverband of in de gemeente worden ontplooid.
- is op de hoogte van regionale ontwikkelingen die van belang zijn voor de lokale ondersteuningsstructuur en is

een sterke samenwerkingspartner in het lokale educatieve en sociale domein.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
2.	Onze school biedt basisondersteuning en waar mogelijk extra ondersteuning <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Onze school beschikt over strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
5.	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>

Actiepunt	Prioriteit
We maken jaarlijks een begroting voor de inzet van de middelen die we van Berseba krijgen.	hoog
We werken de programmalijnen van Berseba verder uit.	gemiddeld

4.22 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de toetsen. We gebruiken vooral de niveauwaarden als meet- en vergelijkingsinstrument. Per toets hebben we een norm vastgesteld (zie document Overzicht LVS-toetsresultaten 2014-2019). Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys.

De normen zullen in de komende planperiode herzien moeten worden daar we nieuw een toets- en leerlingvolgsysteem gaan gebruiken

Twee keer per jaar worden de toetsresultaten met het team besproken op groeps- en op schoolniveau.

Tijdens de groepsbespreking tussen leerkracht en IB-er wordt de uitslag van de toets op groepsniveau en op leerlingniveau besproken. De gehaalde niveauwaarde wordt vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde niveauwaarde). Ook wordt per leerling de vaardigheidsgroei bekeken.

Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod uitbreiden
- Differentiatie aanpassen
- Compacten

Actiepunt	Prioriteit
Nieuwe streefdoelen toetsen vaststellen i.v.m. wijziging toetsing.	hoog

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Inleiding

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, de vastgestelde competenties en aan het functieprofiel. De competenties en criteria waarop we ons richten maken deel uit van het bekwaamheidsdossier. Het functieprofiel staat beschreven in het functieboek.

We gaan uit van de volgende competenties:

- Interpersoonlijk
- Pedagogisch
- Didactisch
- Organisatorisch
- Samenwerking met collega's
- Samenwerking met omgeving
- Reflectie en ontwikkeling

Functieprofiel en competenties zijn de basis voor de gesprekkencyclus. De gesprekkencyclus bevat naast functionerings- en beoordelingsgesprekken ook groepsbezoeken voor onderwijzend personeel en werkplekbezoeken voor onderwijsondersteunend personeel.

Scholing

Er is ruimte voor zowel teamscholing als persoonlijke scholing. Met elk personeelslid die een (langdurig) individueel scholingstraject volgt, worden de afspraken over facilitering vastgelegd in een scholingsovereenkomst.

SAM-school ontwikkeling

Bij hogeschool Driestar staan we geregistreerd als goede stageschool (S1). We willen graag pabo-studenten en nieuwe collega's opleiden tot goede leerkrachten. In deze schoolplanperiode onderzoeken we de mogelijkheid om een opleidingsschool (SAM) van hogeschool Driestar te worden (S2).

Actiepunt	Prioriteit
Vanuit het MT geven we richtlijnen voor de opbouw van het bekwaamheidsdossier.	hoog
Onderzoek naar groei tot S2 SAM school Driestar Educatief	gemiddeld

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Bevoegd en bekwaam

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Daarnaast bieden we ook plek aan leraren in opleiding. Verschillende collega's combineren hun werk met het volgen van een opleiding (dual traject).

Startende collega's krijgen een gedegen inwerkperiode in het eerste jaar. Hiervoor is een coachingsplan opgesteld. We hebben het voornemen om daarnaast startende collega's een video-interactie traject in het eerste jaar aan te bieden.

Collega's die in het 2e of 3e jaar zitten worden gestimuleerd om mee te doen aan de "werkplaats startende leraren" die verzorgd wordt door hogeschool Driestar.

Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam.

De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister en dient zich elke 4 jaar opnieuw te kwalificeren.

Actiepunt	Prioriteit
Aanbieden van video-interactiebegeleiding aan startende leraren	hoog
De schoolleider dient zich elke 4 jaar opnieuw te kwalificeren voor registratie schoolleidersregister	hoog
Stimuleren deelname "Werkplaats startende leraren"	hoog

5.3 Organisatorische doelen

Personeelsbestand

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

Specialisatie

Voor wat betreft de leraren hebben we de wens om de volgende specialisaties te creëren: Een gedragscoach PCM die tijdens deze schoolplan zich wil specialiseren door een Master SEN te volgen.

Om de continuïteit van de leerlingzorg te garanderen zullen we tijdens deze planperiode de mogelijkheid open stellen aan één collega om een IB-opleiding te gaan volgen.

De rekencoördinator krijgt de gelegenheid om een opleiding tot rekencoördinator te volgen.

Schoolleiding

Het managementteam continueert in deze schoolplanperiode een coachingssessie "on the job". Van teamleiders wordt verwacht dat ze in deze planperiode een schoolleidersopleiding gaan volgen. De directeur zal zich opnieuw moeten kwalificeren om een registratie voor het schoolleidersregister te kunnen verkrijgen.

Basisbekwaam

Collega's die hun opleiding behaald hebben en basisbekwaam zijn, krijgen een vast dienstverband aangeboden.

Funciemix

We streven naar een gezonde funciemix van leraren LB en LC. Intern en talentbegeleiders, teamleiders, ICT-ers, taal- en rekencoördinatoren worden ingeschaald in LC. In 2021 was het landelijk gemiddelde van de LC-inschaling 28%. Wij willen minimaal dit gemiddelde ook behalen en vasthouden in de komende planperiode.

Actiepunt	Prioriteit
Opleiding specialisten (SEN, IB en leiderschap) faciliteren	gemiddeld
Vast dienstverband voor leraren die bevoegd en basisbekwaam zijn aanbieden	gemiddeld
Percentage LC benoemingen minimaal 28%	laag
Teamleiders gaan een schoolleidersopleiding volgen in deze planperiode	gemiddeld

5.4 Collegiale consultatie

Leren van en met elkaar

Collega's komen binnen de bouw bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school (c.q. onze competenties en criteria) worden waargemaakt.

De leraar die een collegiale consultatie uitvoert, doet dit op een moment dat hij/zij lesvrij is. Full-timers kunnen deze consultatie uitvoeren tijdens het compensatieverlof. In bouwvergaderingen wordt een rooster opgesteld voor deze consultaties.

Teamleiders kijken tijdens een bouwvergadering een keer met elkaar mee.

Per jaar wordt beslist welk vakgebied in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden.

De consultaties worden gevoerd aan de hand van (onderdelen) van een kijkwijzer.

Actiepunt	Prioriteit
Opzetten van collegiale consultatie	hoog
Teamleiders bezoeken jaarlijks minimaal 1 keer elkaars bouwvergaderingen	gemiddeld

5.5 Klassenbezoek

Rooster voor klassenbezoeken

De directeur of teamleider, IB'er, taal- en rekencoördinatoren leggen jaarlijks –conform een opgesteld rooster, bij ieder teamlid klassenbezoeken af.

Bij het klassenbezoek wordt bij voorkeur een kijkwijzer gebruikt.

Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte afspraken en/of het eigen persoonlijke ontwikkelplan. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd.

Actiepunt	Prioriteit
Jaarlijks plannen van klassenbezoeken	hoog
Ontwikkelen van een passende kijkwijzer	hoog

5.6 Professionalisering

Scholingsmogelijkheden

Scholing komt aan de orde bij de ontwikkelgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de actiepunten van de school, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team vijf keer per jaar teamgerichte scholing. Uitgangspunt is dat iedereen daarbij aanwezig is.

Jaarlijks stelt het MT een professionaliseringsplan op. Hierin staan de toegekende cursussen en opleiding vermeld alsmede de thema's van de onderwijskundige vergaderingen.

Voor de komende planperiode willen we in ieder geval de volgende thema's aan de orde laten komen tijdens de onderwijskundige vergaderingen:

- Identiteit (jaarlijks)
- PCM (jaarlijks)
- Executieve vaardigheden
- Leerling in beeld
- Taal & rekenen
- Traumasensitief onderwijs
- Engels
- EDI-model
- Gespreksvaardigheden
- Instrument sociale veiligheid
- Burgerschap
- Digitale geletterdheid
- Effectieve interventies in de klas
- Hechtingsproblematiek
- Klassenmanagement
- Signaleren en begeleiden van leerlingen met cognitief talent.

Individuele scholing

Jaarlijks kunnen collega's aangeven welke behoefte ze hebben aan individuele nascholing. Na akkoord van het MT wordt dit vastgelegd in een professionaliseringsplan dat ter goedkeuring wordt neergelegd bij het toezichthoudend bestuur en de MR.

We stimuleren collega's de komende schoolplanperiode om zich verder te specialiseren. Gedacht wordt aan de opleiding tot rekencoördinator, video-interactiebegeleider, gedragsspecialist, mediawijsheidsspecialist of intern begeleider.

Actiepunt	Prioriteit
Jaarlijks opstellen plan professionalisering	gemiddeld
Team voldoende faciliteren voor onderwijskundige vergaderingen	hoog

5.7 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten.

De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen.

We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten.

We drinken elke week op donderdagmorgen koffie in het lokaal van een collega i.p.v. de personeelskamer. Er is dan ook ruimte voor een korte ochtendbriefing. Wekelijks organiseren we een weekopening en weeksluiting.

Elk jaar wordt er een startvergadering, startbijeenkomst en een (kalender)jaar afsluiting georganiseerd voor het hele team.

Daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje aan het begin van het jaar en streven we naar een jaarlijkse teambuildingssessie.

In de week na elke vakantie organiseren we een sportief samenzijn voor collega's op het plein of in de gymzaal onder leiding van een gymleerkracht. Deelname is op vrijwillige basis.

5.8 Verzuimbeleid

Wat te doen bij ziekte?

Een zieke werknemer meldt zich (telefonisch)ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Als een werknemer vermoedt dat hij ziek dreigt te worden, is het fijn als hij dit tijdig aankondigt, zodat er preventief een vervanger gezocht kan worden.

Als er zorgen zijn over de mentale/fysieke gezondheid van een werknemer bespreken we dit met het MT en bedenken we hoe we de juiste ondersteuning/begeleiding kunnen bieden.

Bij (het vermoeden van) langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Een werknemer mag altijd (preventief) een consult aanvragen bij de arbo-arts.

Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de casemanager van de Arbo-dienst.

Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur-bestuurder. Na 1 jaar ziekte wordt nog 70% van het salaris doorbetaald.

Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig (eens per 6 weken) wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

Omschrijving	Norm	Landelijk gem. 3 jaar bo	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024
Verzuimpercentage (VP) <i>deel van de werktijd dat verloren is gegaan wegens verzuim</i>	< 10%	6%	2,7%	2,6%	5,6%	5,1%	onbekend	onbekend
Meldingsfrequentie (MF) <i>gemiddeld aantal verzuimmeldingen</i>		1	0,9	1,3	1,2	1,7	onbekend	onbekend
De gemiddelde verzuimduur (GZD) <i>gemiddelde lengte van het verzuim in kalenderdagen</i>		21,3	9	15	25	13	onbekend	onbekend

Gegvens afkomstig van open onderwijsdata DUO

● VP > 10 ● VP 6 - 10 ● VP 3 - 6 ● VP 0 - 3

Actiepunt	Prioriteit
Jaarlijks een verzuimrapportage delen met MT, bestuur en MR	hoog
Toepassen van "Huis van welbevinden" in gesprekkencyclus	hoog

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een zogenaamde éénpitter en valt onder het bestuur van de Vereniging Christelijk onderwijs op Reformatorische grondslag te Boskoop.

De directie-bestuurder geeft de dagelijkse leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door twee teamleiders voor de onder- en de bovenbouw, drie intern begeleiders. Daarnaast beschikt de school over een taal-, reken- en een ICT-coördinator. Het MT wordt gevormd door de directeur-bestuurder en de twee teamleiders. De school heeft de beschikking over een oudercommissie en een MR.

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd, soms is er sprake van parallelklassen. De indeling van klassen vindt dan plaats op basis van een sociogram. De school plaatst de leerlingen dus tactisch. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen.

6.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3,9

6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Hoe wij dat doen, staat beschreven in het Sociale Veiligheidsplan en de schoolgids. Onderdeel van dit beleid zijn het pestprotocol en de meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling.

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten. Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie. De IB'ers en de directie bespreken maandelijks de gegevens en stellen, indien nodig, verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Gaat er in pauze iets niet goed, dan wordt dat direct in de klas besproken. Ook wat er na schooltijd of op sociale media onderling tussen leerlingen kan spelen, kan dat zijn weerslag hebben op de groep. De leraar maakt dat bespreekbaar en bespreekt dat indien nodig ook met ouders.

De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de IB-er, teamleider of de directeur-bestuurder betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen.

De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt over een coördinator sociale veiligheid en twee contactpersonen(aanspreekpunt). In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid. De school beschikt over 9 BHV'ers.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,94

6.5 Arbobeleid

Onze school heeft met AD-expert in Ridderkerk een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

Onze school voert één keer in de vier jaar een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uit. Op basis van een analyse van de data stellen we actiepunten vast. Deze worden opgenomen in het jaarplan van de school.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

Daarnaast wordt er wekelijks binnen het team een interne memo verspreid en kunnen medewerkers lid worden van twee verschillende app-groepen.

6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts
- Samenwerkingsverband Berseba
- Orthopedagoog en ambulante begeleiders van Driestar-Educatief en Randstad

6.8 Ouderbetrokkenheid

Samenwerking ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Daarnaast bieden we de kinderen Bijbels onderwijs en dragen we zoveel mogelijk dezelfde Bijbelse normen en waarden over.

Ouders zien we als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Wederzijds vertrouwen in elkaars deskundigheid is essentieel. We streven naar optimale communicatie tussen school, ouders en leerlingen.

Ouders kunnen heel laagdrempelig contact zoeken middels het ouderportaal. Daarnaast organiseren we luistergesprekken, contactavonden en organiseren we jaarlijks een ouderavond.

We zien een hoge mate van ouderparticipatie bij ons op school en zijn dankbaar voor de betrokkenheid die er is. Belangrijker is echter nog de betrokkenheid van de ouders bij het leer- en ontwikkelproces van hun kind. In de komende planperiode willen we de ouderbetrokkenheid verder versterken. Dit doen we door:

- Onderzoek te doen naar de mate van ouderbetrokkenheid bij ons op school.
- Afhankelijk van de uitkomsten van dit onderzoek activiteiten organiseren die de ouderbetrokkenheid versterken. Bijvoorbeeld door theemiddagen te organiseren met een spreker over een onderwijskundig of opvoedkundig thema. Het aanbieden van een ouderbibliotheek met boeken met opvoedkundige thema's zou ook tot de mogelijkheden behoren.
- Verkennen van de mogelijkheid om ouders toegang te verlenen tot het leerlingvolgsysteem van de school. Resultaten en plannen zijn dan (op bepaalde momenten) zichtbaar.
- Verkennen van de mogelijkheid om een jeugdconsulent op een vast dagdeel beschikbaar te stellen om vragen van ouders te beantwoorden.

Actiepunt	Prioriteit
Onderzoek naar ouderbetrokkenheid in onze school	gemiddeld
Uitvoeren van aanbevelingen uit onderzoek ouderbetrokkenheid	gemiddeld
Verkennen mogelijkheden toegang ouders tot Parnassys	laag
Verkennen mogelijkheid voor inzet van jeugdconsulent op school	laag

7 Kwaliteitsbeleid

7.1 Kwaliteitszorg

Onze school bewaakt systematisch de kwaliteit van het onderwijs en neemt maatregelen om die kwaliteit te behouden en zo nodig te verbeteren. Hierbij wordt de PDCA-cyclus doorlopen (Plan, Do, Check, Act). De school maakt gebruik van de volgende instrumenten om de kwaliteit vast te stellen, dan wel te borgen;

- Werken met Kwaliteitskaarten - Primair Onderwijs (WMK-PO)
- Zelfevaluatie basis- en preventieve en licht curatieve ondersteuning
- Toezichtkader inspectie
- Kengetallenkaart
- Opbrengstvergaderingen
- Groepsbespreking tussen leraar en IB-er
- Leerlingbespreking
- Gesprekkencyclus en groeps- en werkplekbezoeken
- Bekwaamheidsdossier personeel
- Personeelstevredenheidsonderzoek
- Oudertevredenheidsonderzoek
- Leerlingvolgsysteem en toetsinstrumentarium
- Groepsplannen
- Luistergesprekken met ouders en contactavonden
- Vragenlijst veiligheid en welbevinden voor leerkrachten groep 1 - 8 (pedagogisch leerlingvolgsysteem)
- Vragenlijst veiligheid en welbevinden voor leerlingen groep 5 - 8
- Leerlingtevredenheidsenquête leerlingen groep 8
- Risico-inventarisatie & Evaluatie
- Managementrapportages
- Financiële rapportage
- Begrotingen
- Handboek P&O
- Handboek A/O

We onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Samen met het team – en in het perspectief van onze doelen en actuele ontwikkelingen - stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,67

Actiepunt	Prioriteit
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen	hoog

7.2 Kwaliteitskaarten

Werken aan kwaliteit

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Deze Quick Scan is voor het laatst afgenomen in 2023 en ingevuld door leden van het managementteam en de Intern begeleiders.

Actiepunt	Prioriteit
Eens in de 4 jaar wordt de quickscan van de kwaliteitskaarten WMK ingevuld	gemiddeld

7.3 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven wij ons gericht op het verbeteren en behouden van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie op goed onderwijs

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,82

Actiepunt	Prioriteit
De schoolleiding beschikt voor elk personeelslid waarvoor bekwaamheidseisen gelden over geordende gegevens over de bekwaamheid en het onderhouden daarvan	hoog

7.4 Verantwoording en dialoog

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd, en we organiseren oudertevredenheidsonderzoeken.

Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,92

Actiepunt	Prioriteit
Jaarlijks opstellen en evalueren van de jaarplannen	hoog

7.5 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp vragenlijst Basiskwaliteit (WMK). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. We zijn voornemens om de basiskwaliteit een keer per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

7.6 Het meten van de stelselkwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de stelselkwaliteit. Wij hebben onze kwaliteit gemeten middels een Quick-scan.

Tijdens deze planperiode zullen ook de zelfevaluatie Stelselkwaliteit meten met behulp van de Zelfevaluatie Stelselkwaliteit (Mijnschoolplan.nl). We meten de stelselkwaliteit één keer per vier jaar. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)	4
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Socialisatie (SK2)	3,75
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Allocatie (SK3)	3,89
Stelselkwaliteit PO 2021 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4)	3,91

Actiepunt	Prioriteit
De scholen zorgen ervoor dat de leerlingen toegerust zijn om op een goede wijze om te gaan met diversiteit	hoog

7.7 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

Actiepunt	Prioriteit
We leveren documenten en benodigde informatie tijdig aan bij de inspectie	hoog

7.8 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 15 oktober 2020 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs (verificatieonderzoek).

De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende). In het rapport staat het volgende:

Inleiding

Op 8 oktober 2020 hebben wij een compacte variant van het vierjaarlijks onderzoek uitgevoerd bij de Vereniging voor Christelijk Onderwijs op Reformatorische Grondslag te Boskoop.

De Vereniging voor Christelijk Onderwijs op Reformatorische Grondslag zou voor 1 augustus 2021 in aanmerking komen voor een regulier vierjaarlijks onderzoek bestuur en school. Vanwege COVID-19 hebben we echter het aantal reguliere vierjaarlijkse onderzoeken op locatie beperkt. Op basis van een analyse van de beschikbare informatie hebben we het onderzoek bij de Vereniging voor Christelijk Onderwijs op Reformatorische Grondslag beperkt tot een prestatieanalyse en een gesprek met het bestuur.

Tijdens het gesprek heeft het bestuur van de Vereniging voor Christelijk Onderwijs op Reformatorische Grondslag toegelicht hoe de onderwijskwaliteit op basisschool Eben Haëzer wordt gevolgd en indien nodig wordt verbeterd. Daarnaast hebben wij met het bestuur gekeken naar de actuele ontwikkelingen van het onderwijs op de school. Verder spraken we over hoe het bestuur de afgelopen periode heeft ervaren en hoe het verzorgen van afstandsonderwijs en de (gedeeltelijke) terugkeer van de leerlingen is gegaan. Ten slotte is ook de financiële situatie van het bestuur aan de orde geweest.

Conclusie

Tijdens het onderzoek hebben we samen met het bestuur geconcludeerd dat er geen indicaties van risico's zijn bij het bestuur en de onderliggende school die een regulier vierjaarlijks onderzoek in het schooljaar 2020/2021 noodzakelijk maken. Het regulier vierjaarlijks onderzoek zal daarom op een later tijdstip plaatsvinden, in principe in het schooljaar 2021/2022 of 2022/2023.

7.9 De Quick Scan [zelfevaluatie] en de Schooldiagnose(s)

De Quick Scan (WMK-PO) is afgenomen begin 2023. Het aantal deelnemers bedroeg 6 (responspercentage: 100%). De gemiddelde score was: 3,56, dit is ruim boven onze norm van 3,0. De schaal is 1-4.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit EHS 2023 - OP1: Aanbod	3,55
Basiskwaliteit EHS 2023 - OP2: Zicht op ontwikkeling en begeleiding	3,63
Basiskwaliteit EHS 2023 - OP3: Pedagogisch-didactisch handelen	3,36
Basiskwaliteit EHS 2023 - OP4: Onderwijstijd	3,61
Basiskwaliteit EHS 2023 - OP6: Afsluiting	3,88
Basiskwaliteit EHS 2023 - OR1: Resultaten	3,65
Basiskwaliteit EHS 2023 - OR2: Sociale en maatschappelijke competenties	3,11
Basiskwaliteit EHS 2023 - SKA1: Visie, ambities en doelen	3,52
Basiskwaliteit EHS 2023 - SKA2: Uitvoering en kwaliteitscultuur	3,63
Basiskwaliteit EHS 2023 - SKA3: Evaluatie, verantwoording en dialoog	3,48
Basiskwaliteit EHS 2023 - VS1: Veiligheid	3,65
Basiskwaliteit EHS 2023 - VS2: Schoolklimaat	3,62

7.10 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst medewerkerstevredenheid (WMK) is afgenomen in oktober 2022. De vragenlijst is gescoord door 35 van de 38 personeelsleden. Het responspercentage was 92%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,41 op een schaal van 1-4. Teamleden geven de school het cijfer 7,8.

Actiepunt	Prioriteit
We laten de leerlingen meer/beter met elkaar samenwerken	hoog
We richten de personeelsruimte opnieuw in	gemiddeld
We zorgen voor voldoende goede devices voor personeel	gemiddeld
De sociale groepsresultaten worden in het team besproken	hoog

7.11 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in februari 2023. De vragenlijst is gescoord door 19 van de 20 leerlingen uit groep 8. Het responspercentage was 90%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,34. We krijgen van de leerlingen het cijfer 8.2.

Actiepunt	Prioriteit
Leerlingen laten meepraten over schoolzaken d.m.v. leerlingenraad	laag
Leerlingen meer keuzemogelijkheden bieden welk schoolwerk je gaat doen	gemiddeld
Met leerlingen vaker doorpraten wat zij willen bereiken bij de volgende toetsen	gemiddeld

7.12 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst oudertevredenheid (WMK) is afgenomen in juni 2022. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school. Van de 148 respondenten hebben er 71 de vragenlijst ingevuld. Het responspercentage was daarmee 48%. De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school: score 3,31 (schaal 1 t/m 4). De school heeft zichzelf de norm opgelegd van een minimale score van 3,0. Ouders geven de school het cijfer 7,9.

Alleen scores die significant afwijken zijn als actiepunt opgenomen.

Actiepunt	Prioriteit
We informeren de ouders over proces doubleren en versnellen	hoog
We informeren de ouders over verbeteractiviteiten in de klas of schoolbreed	gemiddeld
We stemmen het huiswerk beter af op de leerbehoefte van de leerlingen	hoog

8 Financieel beleid

8.1 Uitgangspunten

Wij vinden het van belang dat vrijwel alle middelen die we inzetten ten goede komen aan het versterken van de kwaliteit van het onderwijs. Wij gaan daarom zorgvuldig om met onze financiën. Tevens zorgen we ervoor dat onze uitgaven binnen de gestelde budgetten vallen. Onze uitgangspunten zijn:

1. De schoolleiding beheert de financiën effectief
2. De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3. De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

8.2 Rapportages

(Financiële) managementrapportage

Vier keer per jaar bespreekt de directeur-bestuurder met het toezichthoudend bestuur en de MR de financiële positie van de school door via een financiële managementrapportage.

Voor elke bestuursvergadering wordt een algemene managementsrapportage opgesteld en besproken.

8.3 Sponsoring

Sponsoring

We bieden beperkt de mogelijkheid tot sponsoring aan. Op een pagina van de website staan tegen betaling logo's van bedrijven. Artikel 4.2 van de verenigingsstatuten verbiedt het aannemen van geldmiddelen als daarvoorwaarden aan verbonden worden die in strijd zijn met grondslag en doel van de vereniging.

Jaarverslag

In het financieel jaarverslag (verslag van de vereniging) worden de ontvangen gelden verantwoord. Ten behoeve van de jaarlijkse ledenvergadering wordt een publieksversie gemaakt van de belangrijkste kengetallen. Dit wordt gedeeld met de leden van de schoolvereniging.

8.4 Begroting(en)

Begroting

De directeur-bestuurder stelt jaarlijks een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het schoolplan en voldoet aan de kaders die het bestuur heeft gesteld in haar Code Goed Bestuur. Daarnaast wordt een meerjaren exploitatiebegroting opgesteld met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenformatiebeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeur-bestuurder. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement.

De meerjaren investeringsbegrotingen worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. Vanaf het jaar 2005 zijn de investeringen geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

Formatieplan

Daarnaast stelt de directeur-bestuurder jaarlijks in het voorjaar een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basis-formatie, inkomsten uit arrangementen en overige inkomsten verantwoord. Het personeels-formatieplan wordt besproken met bestuur, team, en MR.

8.5 NPO-gelden

Nationaal programma Onderwijs

In het cursusjaar 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken. Voor de jaren 2021-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt. Inmiddels zijn de middelen zo goed als besteed en zijn ze toegevoegd aan de algemene reserve. In combinatie met de groei van het leerlingaantal kunnen we met deze middelen de (extra) ondersteuning door onderwijsassistenten continueren.

8.6 Exploitatiebegroting

De directeur-bestuurder stelt jaarlijks in overleg met het MT een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur-bestuurder verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het schoolplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur-bestuurder jaarlijks in het voorjaar in overleg met het MT een personeelsformatieplan op.

Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan.

De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

9 Prestatie-indicatoren

9.1 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat o.a. de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een (gedragen) visie, (gedragen) ambities en (gedragen) doelen voor goed onderwijs. En ook: de schoolleiding zou moeten sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Sturen op kwaliteit begint inderdaad met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we, waar willen we naartoe?

Naast de specifieke doelen die zijn opgenomen in de PCA-paragrafen (onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatie- beleid en kwaliteitsbeleid) hebben we op onze school dertig meer prestatie-indicatoren -verdeeld over vijf domeinen- vastgesteld voor ons onderwijs. Aan de hand van deze prestatie-indicatoren kunnen en willen we monitoren of ons onze school voldoende kwaliteit levert.

Onderwijs

Prestatie-indicator
O1. Onze school biedt een breed, kerndoelen-dekkend en op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen afgestemd onderwijsaanbod aan.
O2. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan.
O3. De leraren geven effectief les, passend bij de missie, de visie en de pedagogisch-didactische doelen van de school.
O4. De school zorgt ervoor dat de leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen en de leraren besteden de toegekende onderwijstijd effectief.
O5. De leraren zorgen voor een goede afsluiting van een lesblok, een periode en/of een schooljaar.
O6. De school zorgt voor een goede afsluiting van de periode op de basisschool.

Leerlingen

Prestatie-indicator
L1. De leerlingen voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
L2. De leerlingen zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over het aanbod, het lesgeven en de begeleiding.
L3. De resultaten van de leerlingen (cognitief) zijn voldoende.
L4. De resultaten van de leerlingen (sociaal-emotioneel) zijn voldoende.
L5. De resultaten van de leerlingen (maatschappelijke competenties) zijn voldoende.
L6. De leerlingen zitten aan het begin van VO-3 (klas 3 in het voorgezet onderwijs) conform het advies van de school.

Medewerkers

Prestatie-indicator
M1. De medewerkers voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
M2. De medewerkers zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over de leiding, de werkplek, de arbeidsomstandigheden, de ontwikkelmogelijkheden en de begeleiding.
M3. De medewerkers zijn bekwaam.
M4. De medewerkers ontwikkelen zich voortdurend in hun vak.
M5. De medewerkers werken en leren met elkaar samen.
M6. De medewerkers zijn ambassadeurs van de school.

Leiding

Prestatie-indicator
D1. De leiding van de school zorgt voor een stimulerend schoolklimaat en een professionele kwaliteitscultuur.
D2. De leiding van de school zorgt voor effectief kwaliteits- en personeelsbeleid.
D3. De leiding van de school zorgt voor voldoende materialen, middelen en faciliteiten, en voor een aantrekkelijk en functioneel gebouw.
D4. De leiding van de school zorgt voor onderwijskundig leiderschap.
D5. De leiding van de school zorgt voor een goede communicatie en opereert transparant en integer.
D6. De leiding van de school zorgt ervoor dat de financiën volledig, doelmatig en rechtmatig worden besteed.

Ouders/Verzorgers

Prestatie-indicator
OV1. De ouders/verzorgers zijn tevreden over de school. Ze zijn m.n. tevreden over de veiligheid, het lesgeven, de resultaten en de begeleiding.
OV2. De ouders/verzorgers worden optimaal betrokken bij de ontwikkeling van hun kind(eren).
OV3. De ouders/verzorgers worden effectief geïnformeerd over praktische zaken en over de ontwikkeling van de school.
OV4. De ouders/verzorgers merken dat de school wil samenwerken en dat de ouders/verzorgers beschouwd worden als partners.
OV5. De ouders/verzorgers worden serieus genomen als ze opmerkingen, aanmerkingen en/of klachten hebben.
OV6. De ouders/verzorgers merken dat de school meer doet dan zij kunnen verwachten.

10 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 06OS
Naam: Basisschool Eben Haezer
Adres: Jac.P. Thijssestraat
Postcode: 2771 HT
Plaats: BOSKOOP

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

11 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 06OS
Naam: Basisschool Eben Haezer
Adres: Jac.P. Thijssestraat
Postcode: 2771 HT
Plaats: BOSKOOP

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
